



## **RAPORT DE ANALIZĂ A ACTIVITĂȚII MANAGERIALE PE ANUL ȘCOLAR 2008 - 2009**

### **I. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ**

Conducerea unei unități de învățământ presupune, în general, o activitate complexă, ce vizează domenii și probleme multiple, de la activitatea didactică, la probleme de resurse materiale, financiare, umane, de asigurare a calității în educație, etc.

Calitatea și eficiența managementului unei unități școlare își pun amprenta asupra întregii activități, cât și asupra rezultatelor acestora.

**I.1.** La nivelul liceului nostru, echipa managerială a conceput și realizat documente de proiectare managerială (PDI) și planurile operaționale (semestriale și anuale) pornind de la motivarea activității prin identificarea punctelor tari și a punctelor slabe ale organizației în cadrul activității anterioare.

Elaborarea acestor documente s-a bazat pe analiza riguroasă a activității desfășurate de conducerea unității, în vederea stabilirii unor direcții prioritare.

**I.2.** Analizele anuale și semestriale au fost bine realizate reflectând activitatea desfășurată de conducerea școlii.

De asemenea, a elaborat proiectul de curriculum al școlii care vizează aplicarea curriculum-ului național și dezvoltare națională. S-a elaborat și un proiect de activități extracurriculare care conține evidența activităților realizate extra-clasă, extrașcolare, precum și a concursurilor școlare.

La nivelul unității școlare s-au procurat toate materialele care contribuie la desfășurarea optimă a activităților, precum și documente curriculare oficiale, manuale, auxiliare curriculare, cărți pentru bibliotecă și aparatură auxiliară.

**I.3.** S-a constatat o permanentă preocupare a conducerii școlii pentru organizarea consiliilor și comisiilor, fiecare cadru didactic având în cadrul Consiliului profesoral a anumită responsabilitate bine definită. De asemenea Consiliul de administrație a fost alcătuit conform normativelor în vigoare (vezi anexa B) cu responsabilități precise a fiecărui membru. În cadrul comisiilor metodice, șefii acestora au delegat membrilor respectivi sarcini exacte care au fost îndeplinite în timpul prevăzut.

Eficiența personalului și a elevilor s-a realizat prin utilizarea adecvată a resurselor de timp în cadrul unui program, orar bine stabilit în conformitate cu Legea 84/1995 cu modificările și completările ulterioare respectând curba de efort intelectual și fizic. Astfel, materiile care necesită un efort intelectual mai mare au fost fixate în prima parte a zilei, respectiv a săptămânii, iar celelalte în a doua jumătate a zilei, respectiv a săptămânii.

**I.4.** Paleta largă de activități desfășurate în unitatea noastră a necesitat o permanentă monitorizare și un control al acestora de către echipa managerială, care, în colaborare cu cadrele didactice, s-a preocupat de eficiența activităților respective, evaluate periodic în cadrul comisiilor metodice, Cons. Profesorat și C.A. În urma acestor evaluări au fost identificate eventualele disfuncționalități și s-au stabilit planuri de măsuri pentru eliminarea lor.

S-a supravegheat minuțios eficiența activității cadrelor didactice, a comisiilor prin:

- fișe de asistență la ore
- portofoliile profesorilor
- planificările comisiilor metodice
- planificările anuale și semestriale
- analize comparative a rezultatelor obținute de elevi, în vederea identificării posibilităților de progres a viitorilor absolvenți.

În paralel, au fost încurajate comunicarea deschisă în organizații, inclusiv în plan informal, cât și organizarea de activități de „*loisir*” pentru personalul școlii.

**I.5.** Având în vedere complexitatea naturii activității manageriale se pot identifica atât puncte tari, dar și puncte slabe în activitatea de conducere.

**În acest sens, evidențiem următoarele puncte tari:**

- a fost obținut avizul sanitar de funcționare a liceului, care a inclus și sală de sport;

-s-a realizat încadrarea cu personal didactic calificat, conform repartiției computerizate realizate la nivelul I.Ș.J.Sibiu;

- s-a asigurat integrarea în colectivul didactic și sprijinirea cadrelor didactice aflate în primul an de activitate în liceul nostru; acestora li s-au distribuit sarcini concrete,atât pe linie curriculară, cât și responsabilități concrete cu caracter extracurricular,fiind îndrumate și consiliate în acest sens ;

- schemele orare au fost întocmite în conformitate cu prevederile planurilor-cadru;

- a fost reorganizată activitatea catedrelor didactice în cadrul ariilor curriculare;

- prin organizarea serviciului pe școală, s-a urmărit monitorizarea permanentă a ținutei și disciplinei elevilor,supravegherea acestora în timpul pauzelor, interzicerea accesului în liceu a persoanelor străine, astfel s-a realizat întărirea gradului de siguranță a elevilor și a cadrelor didactice;

- s-a realizat și a fost monitorizată activitatea de planificare a activității didactice;

- s-a instituit o mai mare rigoare în aplicarea procedurilor legale și a prevederilor din Regulamentul de funcționare a învățământului preuniversitar, cat și a prevederilor din Regulamentul de Ordine Interioară;

- documentele manageriale au fost întocmite conform prevederilor;

- s-a vizat transparența actului managerial, care se bazează pe decizii colective;

- echipa managerială s-a preocupat pentru atragerea unor resurse extrabugetare prin atragerea de investitori, prin colaborarea eficientă cu părinții, agenții economici de pe plan local și zonal, cu Primăria și Consiliul Local;

- au fost încheiate protocoale de colaborare cu Poliția Mediaș, Poliția Comunitară, Poliția pentru combaterea infracționalității în rândul minorilor;

- la sfârșitul anului școlar trecut au fost expediate prin poștă **21** scrisori de înștiințare adresate părinților ai căror copii au rămas corigenți sau au cumulat un număr mare de absențe nemotivate și **95** de scrisori de înștiințare adresate părinților ai căror copii au obținut medii generale peste nouă ;

- cadrele didactice și elevii liceului nostru au continuat acțiunile din cadrul programului de asistență și ajutorare a persoanelor vârstnice aflate în **Centre de Asistență Medico – Socială** din municipiul nostru; programul a fost inițiat și realizat cu ajutorul doamnelor profesoare Eugenia Munteanu director, Elena Hulpuș, Simona Sima și Elena Roman;

- direcțiunea a efectuat un număr de **120** asistențe la ore, vizând în primul rând cadrele didactice debutante și ținând cont de sesizările și/sau reclamațiile părinților; au efectuat asistențe și responsabili de catedră, observațiile fiind înregistrate în procesele

verbale de asistență; fiecare activitate didactică asistată a fost discutată cu cadrele didactice respective, urmărindu-se optimizarea procesului educativ;

- chiar de la începutul anului școlar a existat preocuparea pentru pregătirea examenului de bacalaureat 2009; s-a amenajat panoul-vitrina-afișierul „Bacalaureat 2009, la clasele a XII-a a fost prelucrată metodologia de desfășurare a examenului, s-au organizat pretestări și simulări ale examenului la limba și literatura română ,matematică, istorie, limbi moderne, geografie.

- au fost monitorizate absențele elevilor, expediindu-se prin poștă părinților, acolo unde a fost cazul, avertismente și preavize de exmatriculare;

- s-au luat măsuri de optimizare a relației dintre școală și părinții elevilor (monitorizarea ședințelor cu părinții pe clase, grafic de audiențe pentru părinți la Direcțiune și la profesorii diriginți sau cadrele didactice din consiliul clasei etc.

### **Ca puncte slabe menționăm:**

- echipa managerială nu a luat măsuri ferme de sancționare disciplinară a unor cadre didactice, acolo unde a fost cazul:

- s-au constatat deficiențe în completarea documentelor școlare (cataloge, cererile privind opțiunile elevilor pentru BAC, dosarul cu absențele lunare ale elevilor)

- Regulamentul de Ordine Interioară nu a fost popularizat și prezentat la toate clasele pe bază de proces verbal;

- s-au constatat deficiențe în notarea ritmică a elevilor;

- nu toate cadrele didactice și-au îndeplinit sarcinile și atribuțiile în calitate de profesori de serviciu pe școală;

- unii profesori diriginți nu s-au încadrat în termenele fixate de Direcțiune, de Consilierul educativ sau de Serviciul Secretariat în predarea situațiilor solicitate.

**Oferta educațională și performanțele educaționale** au fost evaluate pe baza indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul de curriculum sau prin proiectele de dezvoltare realizate în urma diferitelor forme de inspecție.

De asemenea, au fost elaborate și propuneri privind modificarea curriculum-ului național și al dezvoltărilor regionale și locale.

În paralel, au fost asigurate / pregătite examenele naționale de sfârșit de ciclu (BACALAUREAT), precum și simulările specifice acestor examene.

Au fost întocmite documentele și rapoartele tematice curente și speciale solicitate de I.S.J., M.E.C. și autoritățile locale, dar și documente legale privind

curriculum-ul național. Toate documentele școlare oficiale au fost arhivate și păstrate corespunzător.

**I.6.** Planurile manageriale PDI, Planurile manageriale semestriale, anuale, întocmite de conducerea școlii au vizat creșterea calității actului didactic, folosirea eficientă a resurselor umane și materiale ceea ce constituie o premisă favorabilă pentru realizarea unei educații moderne adecvate priorităților strategice ale proiectelor de dezvoltare instituțională și ale planurilor de acțiune ale școlii. Gradul în care planurile manageriale au reflectat proiectele de dezvoltare instituțională este concretizat în rezultatele la învățătură și disciplină.

**I.7.** În conformitate cu principiile managementului educațional cadrele didactice și părinții au fost consultați în luarea actului decizional, în liceul nostru având loc periodic întâlniri între Consiliul profesoral, Conducerea școlii și Comitetul de părinți în vederea stabilirii acțiunilor prioritare, asigurându-se în acest mod transparența. Acest lucru s-a realizat prin:

- ședințe cu părinții
- consiliul elevilor
- activități sportive
- acțiuni culturale
- încheierea unui parteneriat părinți-școală.

La nivelul unității școlare s-a asigurat cdrul instituțional pentru participarea personalului la procesul decizional prin consultarea lor și cuprinderea lor în colectivele și organele de conducere existente: colectivele de catedră, Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral.

S-a realizat și un sistem, intern de comunicare eficient rapid și transparent.

Au fost stimulate participarea cadrelor didactice, părinți și elevi la luarea deciziilor, au fost încurajatea și susținute inovațiile.

**I.8.** În vederea implementării reformei, echipa managerială a elaborat un plan managerial care cuprinde cercetarea stadiului de dezvoltare a organizației precum și elemente inovatoare ale acesteia.

## II . RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

### A. Baza materială

Săli de curs	16	
Biblioteca școlară	1	
Sală de lectură	1	
Sală de sport	1	
Teren de atletism	1	
Cancelarii profesoriale	2 ( din care una pentru fumători)	
Sediu server	1	
Sediu Comisie examen	1	
Cabinet medical școlar	1	
Laboratoare școlare	chimie	1
	fizică	1
	biologie	1
Cabinete școlare	Limba română	1
	Limbi străine	1
	Istorie	1
	Geografie	1
	Informatică	3

- Laboratorul de chimie, situat la etajul I în corpul A, este dotat corespunzător;



- Laboratorul de biologie este situat în corpul C, etajul II;



- Orele de Biologie și Educație pentru Sănătate beneficiază de un cadru adecvat de desfășurare în Cabinetul de biologie, dotat cu truse de disecție, truse pentru determinarea pH-ului solului, animale formolizate și împăiate, de fructe și semințe. De asemenea laboratorul deține mulaje de botanică, zoologie și anatomie, planșe diverse, insectare și microscopice optice.
- Există laboratoare, cabinete pentru toate disciplinele științifice prevăzute în planul de învățământ și normativele în vigoare pentru nivelul de învățământ al unității;
- Ultramodern dotate, cabinetele de Fizică, respectiv de Chimie, oferă elevilor noștri condițiile optime pentru descoperirea fenomenelor științifice, permițând obținerea performanțelor.



- Toate cabinetele din liceu au fost recent modernizate.
- Cabinetul geografie – situat în corpul E propune o viziune atractivă și modernă de studiere a acestei discipline școlare.



- În spațiile deținute de liceul nostru, sunt respectate normele de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, conform legislației în vigoare (norme generale și specifice).



- Fiecare sală de clasă, laborator și cabinet este dotat conform Ordinului nr.1955/18-oct-1955 publicat în Monitorul Oficial nr.59 bis din 22-martie-1996;



## 1. Situația spațiilor de învățământ

Echipa managerială a liceului nostru are o preocupare permanentă pentru asigurarea unui climat adecvat desfășurării procesului instructiv-educativ, drept pentru care modernizarea și întreținerea spațiilor de învățământ a stat și stă în atenția conducerii unității noastre.

Liceul nostru a funcționează în 3 corpuri de clădire (A, C, E) care au fost supuse unor lucrări de modernizare după cum urmează:



- corpurile A și E au fost pregătite adecvat pentru începerea noului an școlar;



- mobilier nou în cabinete, laboratoare și în sălile de clasă unde a mai fost cazul
- table ecologice în toate sălile de clase
- cosmetizarea parcului și aleilor din incinta școlii
- achiziționarea de material didactic pentru laboratoare

- corpul B a fost dezafectat iar în corpul C au fost făcute reparații curente doar în interior;

- grupurile sanitare din unitatea noastră sunt în conformitate cu standardele în vigoare. În fiecare corp de clădire există câte două grupuri sociale (câte unul pentru fete și unul pentru băieți).

- în ceea ce privește utilitățile se poate spune că și acestea au stat în atenția directorului, în unitatea noastră funcționând trei centrale (una în corpul A, una în sala de sport și una în corpul E, iar în corpul C sunt convectoare și sobe de teracotă). Există apă curentă în toate corpurile de clădiri. S-a asigurat confortul termic în spațiile de învățământ.

S-au asigurat condițiile necesare privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă, canalizarea și paza- vezi actele contabile care atestă plata acestor servicii.

- liceul nostru beneficiază de curte sub forma unui parc în suprafață de 17700 mp. În acest an școlar parcul școlii a fost reamenajat prin programul „ECO-ȘCOALĂ” inițiat de conducerea școlii sub îndrumarea prof. Eugenia Munteanu, Sima Simona și Roman Elena.

- curtea școlii este împrejmuită cu gard metalic și are două intrări.

- în școala noastră funcționează o sală de sport modernă, cu toate utilitățile.

## **2. Starea spațiilor pentru învățare**

Mergând pe aceeași linie a modernizării, echipa managerială a avut în centrul atenției spațiile de învățare. De asemenea, laboratoarele existente în școală (de fizică, chimie, biologie, geografie, limbi moderne precum și cabinetele de lb. română, de psihologie, informatică, istorie) și biblioteca au fost modernizate pentru a fi în concordanță cu cerințele actului educațional astfel cabinetul de Lb. română a fost amenajat ca sală de proiecție.

### **3. Dotarea și starea materialelor didactice.**

- în sălile de clasă băncile vechi au fost înlocuite cu mobilier nou individual conform cu standardele ergonomice, au fost făcute reparații curente astfel că noul an școlar așteaptă elevii în condiții optime desfășurării procesului de învățământ;

- fiecare cabinet și laborator a fost reamenajat și dotat cu aparatură de tehnică de calcul, materiale didactice specifice fiecărui cabinet și laborator și s-a realizat racordarea la internet pentru toate laboratoarele și cabinetele;

- Toți elevii claselor a-IX-a și a-X-a au beneficiat de manuale gratuite ca urmare a comenzilor făcute în anul precedent, iar elevii din ciclul superior au ales și comandat împreună cu profesorii, manualele corespunzătoare, aprobate de MEC; întrucât biblioteca școlii deține de un stoc de manuale dintre cele aprobate, elevii cu situație financiară precară au posibilitatea să împrumute aceste manuale;

- având în vedere cerințele unei bune desfășurări a orelor de ed. fizică, sala de sport a fost dotată cu material didactic sportiv modern ( porți de handbal, mingi pentru toate disciplinele sportive, bănci de gimnastică, trambulină, cal, saltele, coșuri de mingi, etc.) și totodată a fost cumpărat echipament sportiv pentru echipele reprezentative ale școlii în campionatele de fotbal, handbal și baschet.

## **RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

La nivelul unității de învățământ a fost elaborat proiectul de buget și proiectul de achiziții și dotare a școlii.

Elaborarea proiectului de buget și a proiectului de achiziții și dotare a unității școlare s-a făcut conform normelor și metodologiei în vigoare.

Bugetul pe anul 2009 a fost întocmit la timp și aprobat de Consiliul Local și ISJ Sibiu (fila de buget se găsește la serv. Contabilitate).

Au fost identificate o serie de surse extrabugetare de finanțare după cum urmează:

- sponsorizări în bani în valoare de 8311 RON,
- excursie la: Cluj-Napoca, Băile Herculane, Alțâna, Alba-Iulia, Râul Sadului în valoare de 14200 RON sponsorizată de la SC Transgaz Mediaș, Romgaz Mediaș și Universitatea 1 Decembrie Alba-Iulia
- lucrări în valoare de 1230 RON;
- închirieri spații excedentare 34980 RON

- chirie sală de sport 30270 RON

Bugetul primit a fost repartizat pe capitole și articole bugetare conform legii, iar fondurile extrabugetare au fost procurate și repartizate conform priorităților.

Mijloacele fixe și obiectele de inventar au fost repartizate conform planificării.

La nivelul unității școlare s-a realizat execuția bugetară, dar și planul de achiziții și de dotare.

Au fost alocate burse și au fost distribuite alocații de stat pentru elevi, abonamente gratuite dar și alte forme de ajutor stabilite prin lege după cum urmează:

- burse de la societăți comerciale în valoare de 350RON/lună (în total 5 burse de la GRANIT pentru elevii din Republica Moldova)
- burse de la asociații nonguvernamentale în valoare de 400 RON/lună (CIVITAS MEDIENSIS -8 burse);
- burse de la asociații nonguvernamentale în valoare de 600 RON/lună ( asociația Dinu Patriciu – 3 burse )
- burse pentru elevii rromi
- burse sociale - orfani, burse de merit, burse de studiu : 5200 RON
- bani de liceu 45 în valoare de 5232 RON/lună;
- burse pentru elevii din Republica Moldova 837RON/lună

Fondurile extrabugetare au fost utilizate conform priorităților stabilite în proiectele și programele școlii care se găsesc la serviciul Contabilitate.

Au fost încheiate actele contabile și bilanțul la sfârșitul anului financiar și la sfârșitul fiecărui semestru - vezi serviciul contabilitate.

De asemenea, s-a realizat evaluarea planului de achiziții și al utilizării fondurilor extrabugetare printr-un raport anual și inventarul anual.

S-au întocmit la timp și corect documentele și rapoartele tematice curente, semestriale, anuale și speciale cerute de I.S.J., MECI. și autoritățile locale.

Au fost întocmite și documentele legale cu privire la managementul financiar.

Documentele financiare oficiale au fost arhivate și păstrate corespunzător - vezi arhiva școlii.

S-au asigurat servicii de consultanță și expertiză, baza logistică necesară.

La nivelul unității școlare a fost asigurată transparența elaborării și execuției bugetare. Bugetul pe 2009 s-a întocmit pornind de la cheltuielile pe 2008 și în funcție de nevoile pe care le are școala.

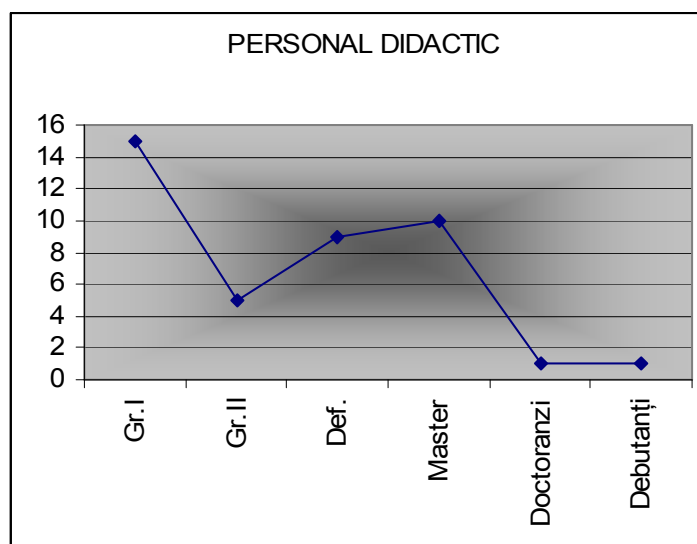
## C2. PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR, NEDIDACTIC

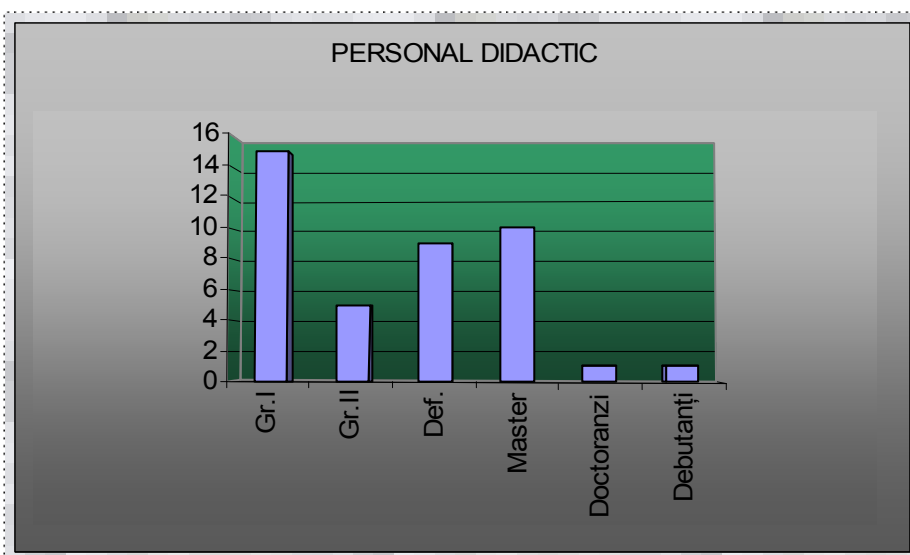
Tip posturi	Posturi finanțate de la buget	Posturi finanțate prin contracte de școlarizare
Posturi didactice	27,93	-
Posturi didactice auxiliare	5	-
Posturi nedidactice	10	-
<b>TOTAL</b>	<b>42,93</b>	-

### 1. Personal didactic

#### a) Personal didactic

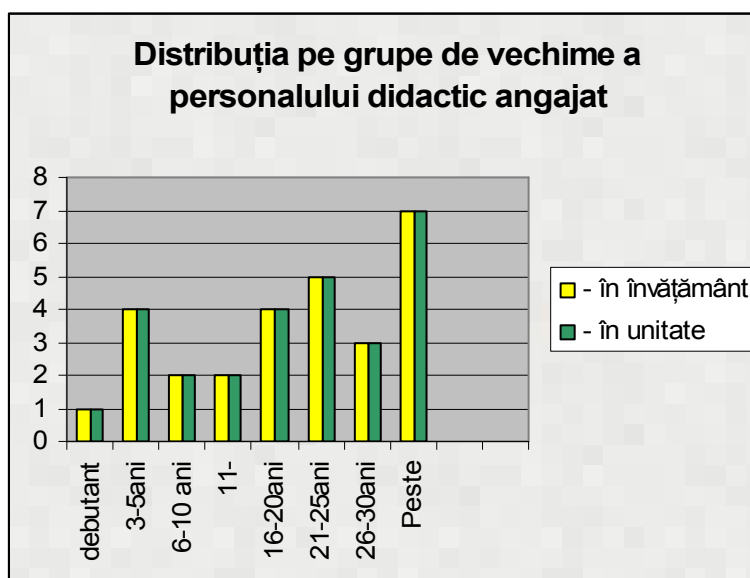
An școlar	Nr. Prof.	Calificați	Necalif.	Gr.I	Gr.II	Def.	Master	Doctoranzi	Debutanți
2009-2010	30	30	-	15	5	9	10	1	1





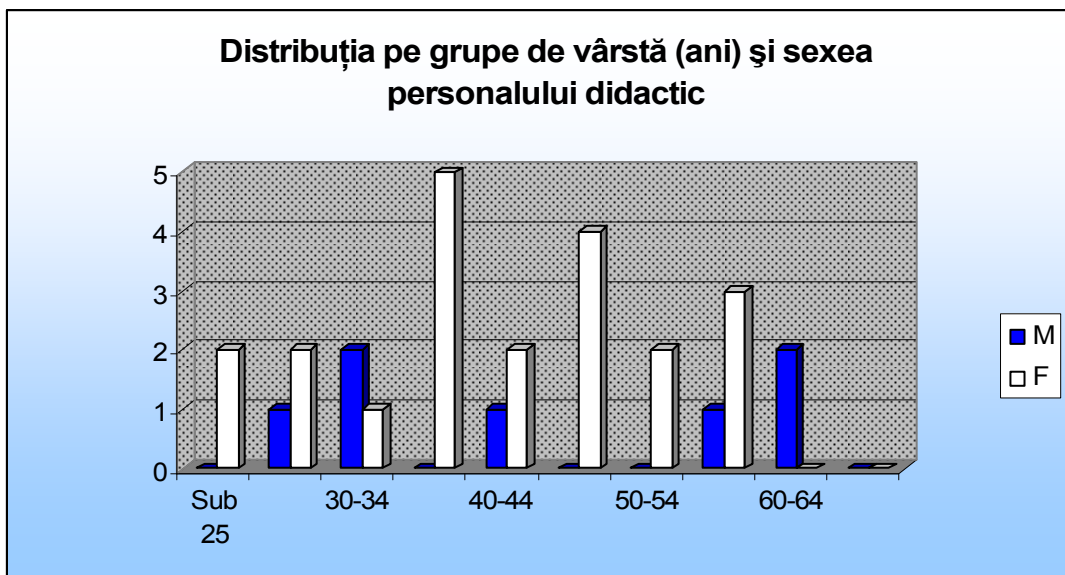
**Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat:**

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15 ani	16 -20 ani	21-25 ani	26-30 ani	Peste 30
- în învățământ	1	4	2	2	4	5	3	7
- în unitate	1	4	2	2	4	5	3	7



Distribuția pe grupe de vârstă (ani) și sexe:

	Sub 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	Peste 65
<b>M</b>	-	1	2	-	1	-	-	1	2	-
<b>F</b>	2	2	1	5	2	4	2	3	-	-



În anul școlar 2008-2009 toate catedrele didactice au fost ocupate cu personal didactic calificat, posturile didactice vacante fiind ocupate în urma concursului de titularizare organizat de I.S.J. Sibiu. Pe lângă cadrele didactice cu vechime în colectivul nostru, acesta s-a îmbogățit cu 2 cadre didactice suplitoare ( unu cu gradul didactic I și două debutante), care au aderat de la început la cerințele liceului, asumându-și cu responsabilitate sarcini pe linia procesului instructiv-educativ și educațional.

b) **Consiliul profesoral, Consiliul administrativ și Comisiile metodice** și-au desfășurat activitatea după un grafic bine stabilit.

Astfel Consiliul profesoral s-a întrunit la începutul și respectiv sfârșitul fiecărui semestru al anului școlar, activitatea acestuia desfășurându-se conform R.O.F.U.Î.P.

Membrii Consiliului administrativ s-au întâlnit lunar sau, după caz, ori de câte ori a fost nevoie.

În ceea ce privește Comisiile metodice, acestea și-au proiectat activitatea în funcție de specificul fiecărei catedre, s-a analizat rezultatul muncii comisiei și s-au luat măsuri exacte privind sporirea gradului de eficiență a activității desfășurate.

În contextul actual din a cărui perspectivă finalitățile liceului propun formarea unui absolvent capabil să decidă asupra carierei proprii, să-și traseze direcțiile de dezvoltare intelectuală și profesională, cadrele didactice din unitatea noastră, conștiente de responsabilitatea ce le revine, au ca obiectiv principal în activitatea didactică perfecționarea și autoperfecționarea.

c) În anul școlar 2008-2009 au participat la cursuri de perfecționare profesională, activități extrașcolare, proiectare managerială și cursuri de instruire pe proiecte un nr. de **17 profesori** .

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Curs	Anul absolvirii cursului
1.	Șălcăian Gabriela	SPECIALIST IN DOMENIUL SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA	2009
		SEMINAR PROIECTELE ETWINNING-O FEREASTRA DESCHISA SPRE EUROPA	2008
		CURS DE FORMARE PROFESIONALA	2008
		INITIERE IN NET.FRAMEWORK	2008
		MANAGEMENT DE PROIECT	2009
		Programul national Dezvoltarea competentelor de evaluare ale profesorilor din invatamantul preuniversitar de stat-Bacalaureat	2009
		database Programming whit PL/SQL	2009
		Initiere IT si utilizare AEL	2009
2.	Andrei Bettina	FORMARE PROFESIONALA	2008
		INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
		MANAGEMENT DE PROIECT	2008
		Programul national Dezvoltarea competentelor de evaluare ale profesorilor din invatamantul preuniversitar de stat - Bacalaureat	2009
3.	Chindea Ioan	FORMARE PROFESIONALA	2008
		Programul national Dezvoltarea competentelor de evaluare ale profesorilor din invatamantul preuniversitar de stat - Bacalaureat	2009

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele cadrului didactic</b>	<b>Curs</b>	<b>Anul absolvirii cursului</b>
4.	Curculescu Alisa	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
5.	Duma Delia	FORMARE PROFESIONALA	2008
6.	Kiselef Lazăr	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
7.	Lăpădat Aura	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
8.	Munteanu Eugenia	FORMATOR	2009
		FORMARE METODISTI 2008	2008
		INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
9.	Neagu Bălașa Nadia	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
10.	Pescar Alexandru	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
11.	Schiau Constantin	Programul national Dezvoltarea competentelor de evaluare ale profesorilor din invatamantul preuniversitar de stat - Bacalaureat	2009
12.	Scorobeț Constantin Daniel	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
13.	Sima Simona	SEMINAR- STANDARDE NATIONALE PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII IN INVATAMANTUL PREUNIVERSITAR	2009
		INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
14.	Tudor Horațiu Vasile	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008
		Programul national Dezvoltarea competentelor de evaluare ale profesorilor din invatamantul preuniversitar de stat - Bacalaureat	2009
15.	Voicea Loredana Mihaela	SEMINARUL PROIECTELE ETWINNING-O FEREASTRA DESCHISA SPRE EUROPA	2008
		FORMARE PROFESIONALA	2008
		Database Programming whit PL/SQL	2009
		Initiere IT si utilizare AEL	2009

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Curs	Anul absolvirii cursului
16.	Vincze Viorica Iulia	SESIUNEA NATIONALA DE COMUNICARI STIINTIFICE	2008
		SESIUNEA ANUALA DE COMUNICARI STIINTIFICE	2008
17.	Zanfirescu Georgeta Viorica	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI	2008

## Elevi

a) După cum s-a putut constata, în zona noastră în ultimii ani există o tendință evidentă de scădere a numărului de elevi și, ca o consecință, în ultimul timp școala noastră și-a redus numărul de clase de la 6 clase pe nivel la 4 clase.

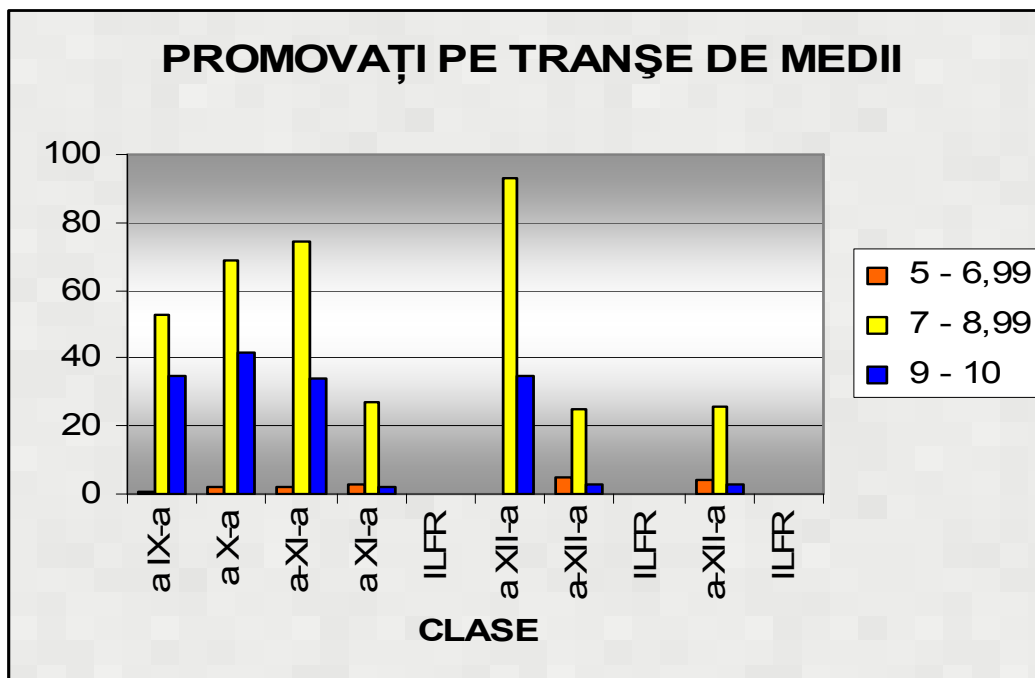
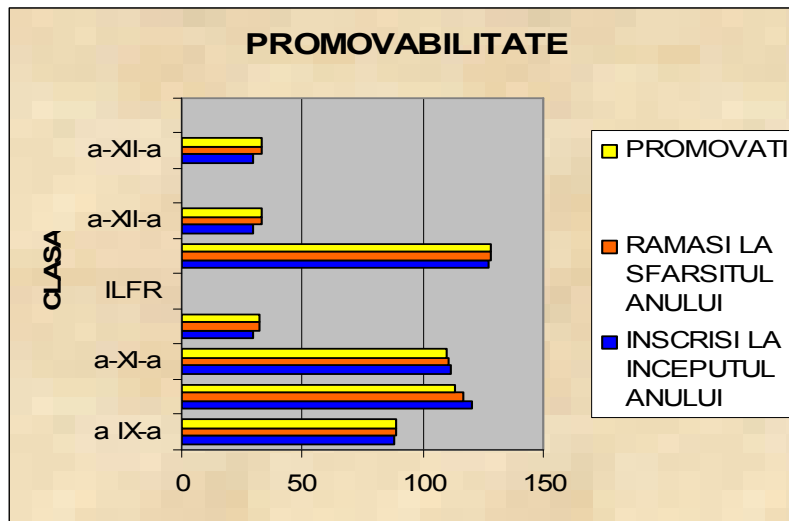
b) Datorită eforturilor cadrelor didactice, a conducerii instituției noastre, a colaborării strânse cu familiile elevilor, se poate constata că frecvența elevilor este bună și nu există nicio situație de abandon școlar. Situația absențelor a fost bine monitorizată de diriginți și conducerea școlii, ceea ce a dus la scăderea numărului de absențe comparativ cu anii precedenți.

c) Nu există cazuri de abandon școlar.

**La sfârșitul anului școlar 2008-2009 rezultatele la învățătură au fost următoarele:**

Forma de învățământ (clasa)	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași înscriși la sfârșitul anului școlar	Promovați	Procent promovabilitate	Promovați pe medii			Cu note scăzute la purtare sub 7	Cu sit. șc. neîncheiată	Exmatriculați
					5-6.99	7-8.99	9-10			
a IX-a	88	89	89	<b>100%</b>	1	53	35	5	-	-
a X-a	120	117	113	<b>98,59%</b>	2	69	42	5	-	-
a-XI-a	112	111	110	<b>99,09%</b>	2	74	34	-	-	1
a XI-a ILFR	30	32	32	<b>100%</b>	3	27	2	-	-	-

a XII-a	127	128	128	<b>100%</b>	-	93	35	-	-	1
a-XII-a ILFR	30	33	33	<b>100%</b>	5	25	3	-	-	-
a-XII-a ILFR	30	33	33	<b>100%</b>	4	26	3	-	-	-



Corigențe: în anul școlar 2008-2009 un nr. de 21 elevi au rămas corigenți din care 21elevi promovați.

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Nr. corigenți</b>	<b>Elevi promovați</b>	<b>%</b>
1	Matematică	18	18	100%
2	informatică	2	2	100%
3	istorie	1	1	100%

- a. Grad de repetenție **3**;
- b. Număr absențe **scăzut**;
- c. Abandon școlar 0;
- d. Ca urmare a pregătirilor suplimentare s-au obținut rezultate la concursurile și olimpiadele școlare după cum urmează:

## REZULTATE LA OLIMPIADE ȘCOLARE

Nr crt	Nume și prenume	Locul obținut	Faza	Disciplina	Clasa
1	Pop Ionuț	I	JUDEȚEANĂ	ISTORIE	XII
2	Kovacs Tunde	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	ISTORIE	IX
3	Vijoli Adriana	III	JUDEȚEANĂ	ISTORIE	XII
4	Precup Maria	III	JUDEȚEANĂ	ISTORIE	XI
5	Vijoli Raisa	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LB ȘI LIT ROMÂNĂ	IX
6	Mihai Manuela	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LB FRANCEZĂ	IX
7	Simion Radu	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LB ȘI LIT ROMÂNĂ	X
8	Lăpădat Mihaela	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LB ȘI LIT ROMÂNĂ	X
9	Gligore Andrada	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LB ȘI LIT ROMÂNĂ	X
10	Duca Diana	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LB ȘI LIT ROMÂNĂ	X
<b>11</b>	<b>Zanfirescu Maria</b>	<b>II</b>	<b>NAȚIONALĂ</b>	<b>ATLETISM</b>	<b>XI</b>
<b>12</b>	<b>Zanfirescu Maria</b>	<b>III</b>	<b>NAȚIONALĂ</b>	<b>ATLETISM</b>	<b>XI</b>
<b>13</b>	<b>Zanfirescu Maria</b>	<b>III</b>	<b>NAȚIONALĂ</b>	<b>ATLETISM</b>	<b>XI</b>
14	Neamțu Casian	I	JUDEȚEANĂ	MUZICĂ	XII
15	Șoster Adrian	I	JUDEȚEANĂ	MUZICĂ	XII
<b>16</b>	<b>Pop Ionuț</b>	<b>MENȚIUNE</b>	<b>NAȚIONALĂ</b>	<b>ISTORIE</b>	<b>XII</b>
<b>17</b>	<b>Pop Ionuț</b>	<b>PREMIUL SPECIAL</b>	<b>NAȚIONALĂ</b>	<b>ISTORIE</b>	<b>XII</b>
18	Mihai Manuela	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LIMBA LATINĂ	IX
19	Vijoli Raisa	II	JUDEȚEANĂ	LIMBA LATINĂ	IX
20	Grădinar Damaris	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LIMBA LATINĂ	X
21	Popa Alexandra	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LIMBA LATINĂ	X
22	Toma Mituna	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LIMBA LATINĂ	X
23	Muntean Ioana	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LIMBA LATINĂ	XI
24	Păpară Paula	MENȚIUNE	JUDEȚEANĂ	LIMBA LATINĂ	XI
<b>25</b>	<b>Vijoli Raisa</b>	<b>PREMIUL SPECIAL</b>	<b>NAȚIONALĂ</b>	<b>LIMBA LATINĂ</b>	<b>IX</b>

## REZULTATE CONCURSURI ȘCOLARE

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Denumire concurs	Faza	Locul
1.	Liceul Teoretic „Axente Sever”	„ Be a leader”	națională	Diploma de excelență
2.	Liceul Teoretic „Axente Sever”	Eco Școală	națională	I
3.	Liceul Teoretic „Axente Sever”	„ Green Business Awards ”	regională	I
4.	Olteanu Oana	„ Be a leader”	națională	Diploma de participare
5.	Pop Ionuț	„ Be a leader”	națională	Diploma de participare
6.	Gheorghiu Raluca	„ Be a leader”	națională	Diploma de participare
7.	Schreiner Vlad	Introducere în Managementul Consiliului Local al Tinerilor	națională	Certificat de absolvire
8.	Liceul Teoretic „Axente Sever”	O pădure pentru fiecare școală	locală	Diploma de participare
9.	Rus Alexandra	Științele socio-umane, provocări și tendințe actuale	județeană	Diploma de merit
10.	Vlad Criustina	Științele socio-umane, provocări și tendințe actuale	județeană	Diploma de merit
11.	Lăpădat Mihaela	Științele socio-umane, provocări și tendințe actuale	județeană	Diploma de merit
12.	Rus Gabriela Raluca	Științele socio-umane, provocări și	județeană	Diploma de merit

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Denumire concurs</b>	<b>Faza</b>	<b>Locul</b>
		tendințe actuale		
13.	Simion Radu	Științele socio-umane, provocări și tendințe actuale	județeană	Diploma de merit
14.	Bleahu Andreea	Științele socio-umane, provocări și tendințe actuale	județeană	Diploma de merit
15.	Corlaci Teodora	Științele socio-umane, provocări și tendințe actuale	județeană	Diploma de merit
16.	Liceul Teoretic „Axente Sever”	Ziua mondială a apei	locală	Diploma de participare
17.	Liceul Teoretic „Axente Sever”	Sanitarii pricepuți	județeană	I
18.	Schreiner Vlad	Ce știi despre Europa	locală	I
19.	Moga Iulia Denisa	Ce știi despre Europa	locală	I
20.	Bleahu Maria	Ce știi despre Europa	locală	I
21.	Dragomir Livia	Ce știi despre Europa	locală	I
22.	Muntean Mădălina	Ce știi despre Europa	locală	I
23.	Nagy Cosmina	Mai aproape de carte	locală	I
24.	Neamțu Casian	Mai aproape de carte	locală	II
25.	Duca Diana	Povestea unui cititor despre carte	locală	II
26.	Szekely Eniko	Povestea unui cititor despre carte	locală	III

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Denumire concurs	Faza	Locul
27.	Liceul Teoretic „Axente Sever”	Festivalul de teatru interșcolar „Bibicu din nou pe scenă ”	locală	II
28.	Vijoli Cristina	Limba franceza	națională	-
29.	Prihoi Mădălina	Limba engleza	națională	-

## REZULTATE CONCURSURI SPORTIVE

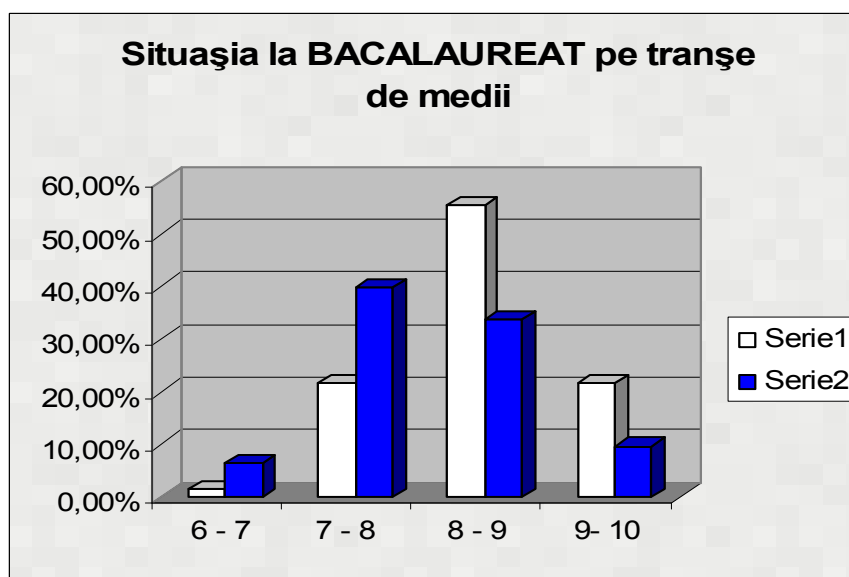
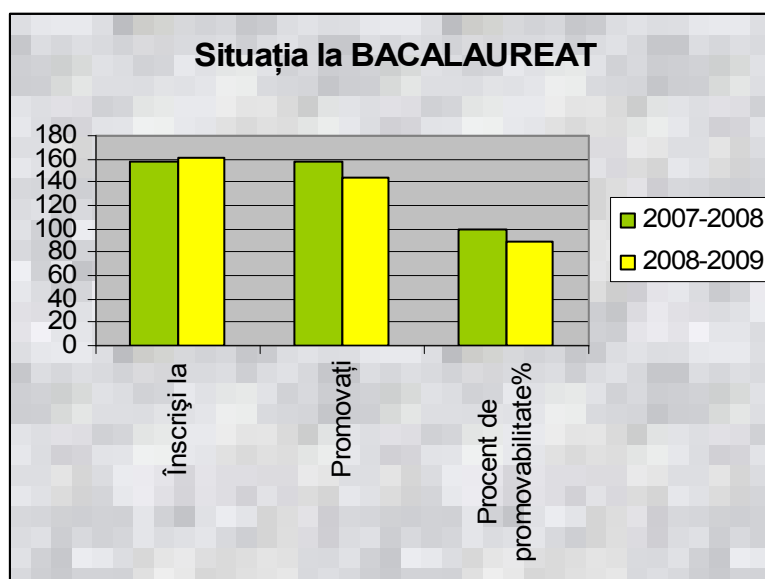
Nr. crt.	Acțiunea	Data	Locul obținut	Faza
1.	Concurs de cros	30.10.2008	I II III	locală
2.	Turneu ONSS handbal licee fete și băieți	17/11/2008 - 21/11/2008		locală
3.	Turneu ONSS baschet licee fete și băieți	2/12/2008 - 5/12/2008		locală
4.	Cupa Romgaz - baschet băieți	08.03.2009		locală
5.	ONSS - cros	12.03.2009	II,IV,VI	județeană
6.	ONSS - baschet fete	18.03.2009	III	județeană
7.	ONSS - handbal fete	03.04.2009	I	județeană
8.	ONSS handabal fete	24.04.2009	V	județeană
9.	Concurs "Ziua mondială a atletismului"	16.05.2009	I II	locală

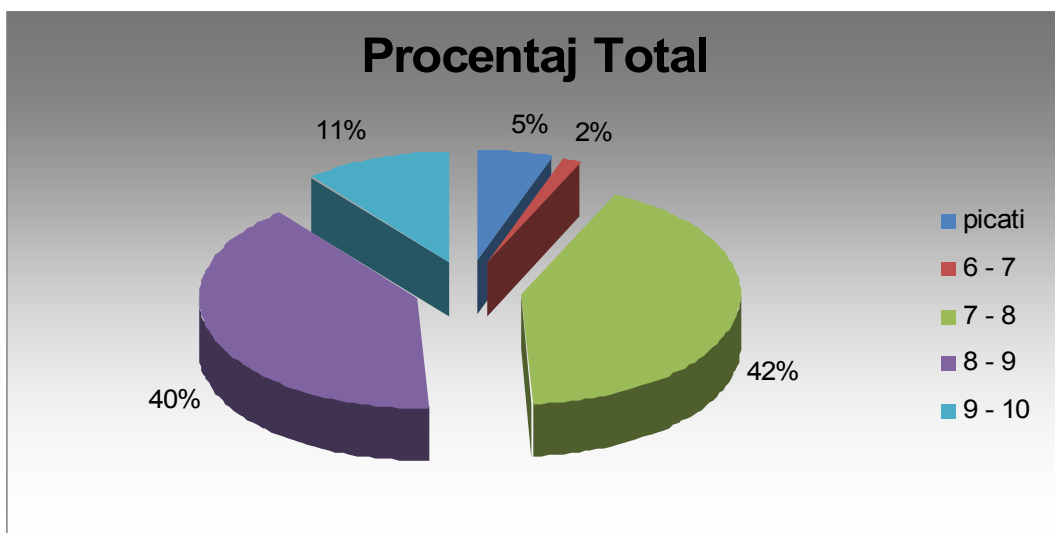
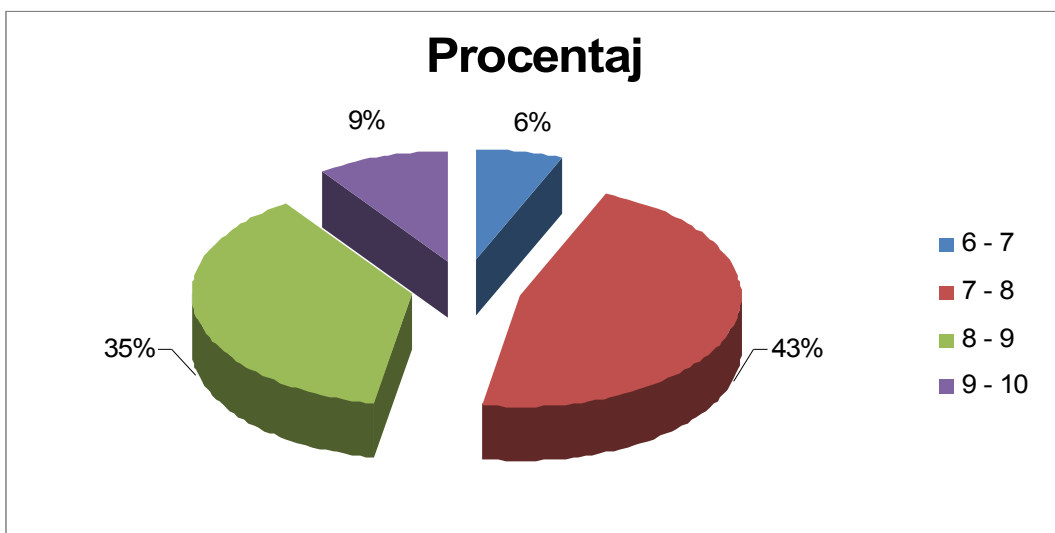
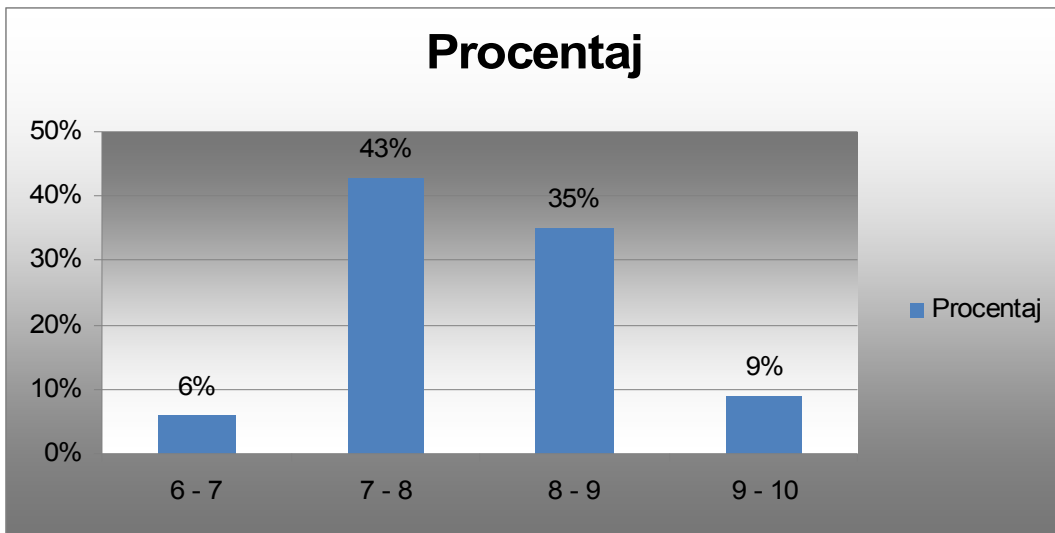
<b>Nr. crt.</b>	<b>Acțiunea</b>	<b>Data</b>	<b>Locul obținut</b>	<b>Faza</b>
10.	Campionatul Național Școlar - Campionatele Naționale Școlare de Atletism - 100 m	30.05.2009	III	națională
11.	Campionatul Național Școlar - Campionatele Naționale Școlare de Atletism - 200 m	30.05.2009	III	națională
12.	Campionatul Național Școlar - Campionatele Naționale Școlare de Atletism - 400 m	30.05.2009	II	națională
13.	Campionatele Internaționale de Atletism - Ștafetă 4 x 400 m	12.06.2009	II	internațională
14.	Crosul Tineretului - Veritas	13.06.2009	II	locală

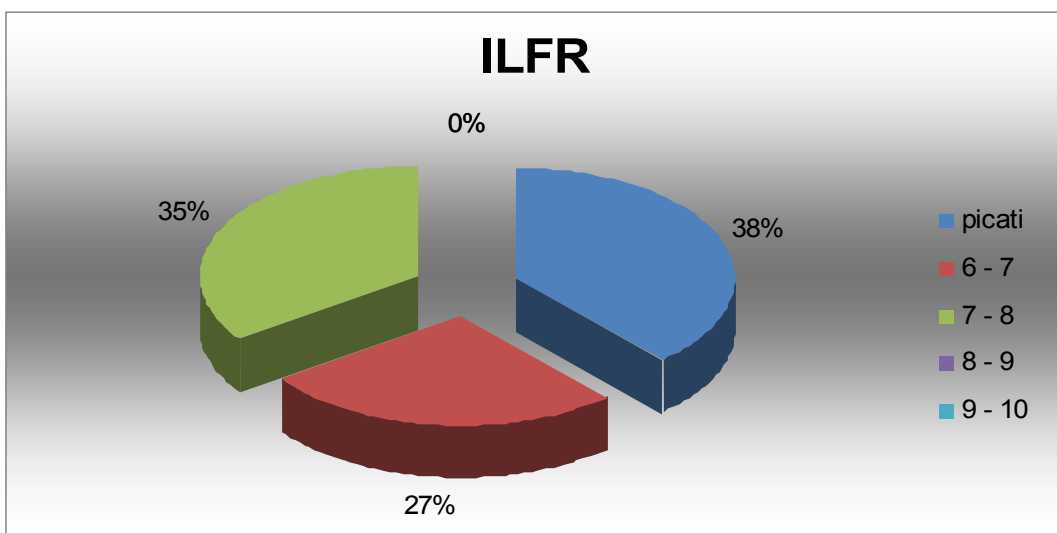
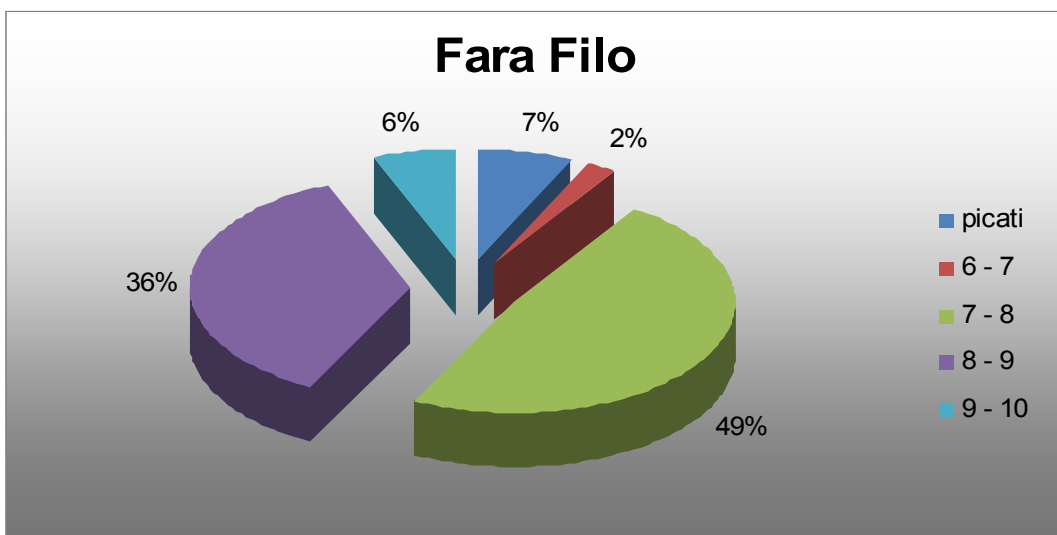
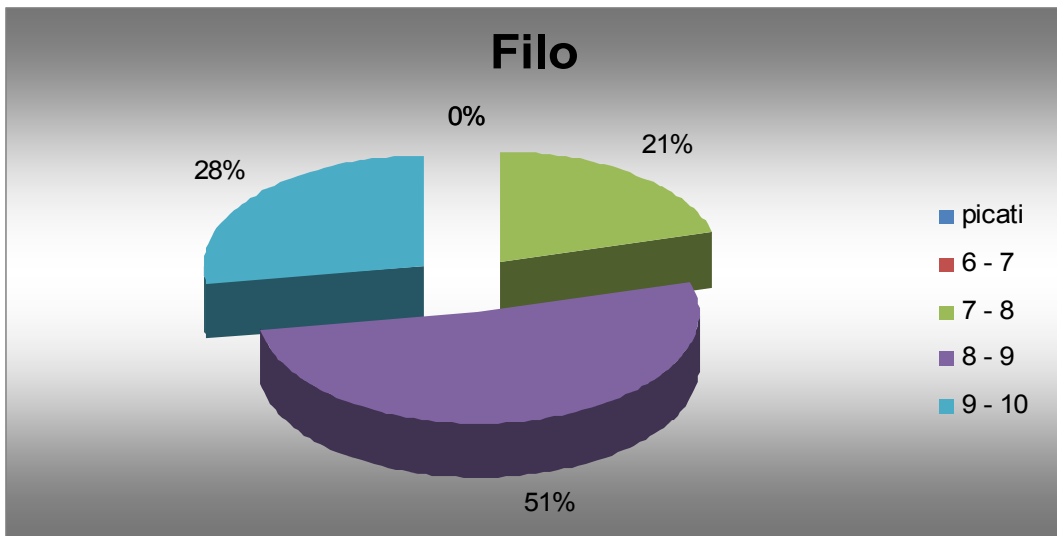
## 1. Rezultatele la Bacalaureat:

### a. rezultatele elevilor la examenul de **BACALAUREAT**

Anul	Înscriși la bacalaureat	Promovați	%	Medii între			
				6-7	7-8	8-9	9-10
2007-2008	157	157	100%	1,42%	21,6%	55,38%	21,6%
2008-2009	161	144	90%	6,59%	39,86%	33,86%	9,69%

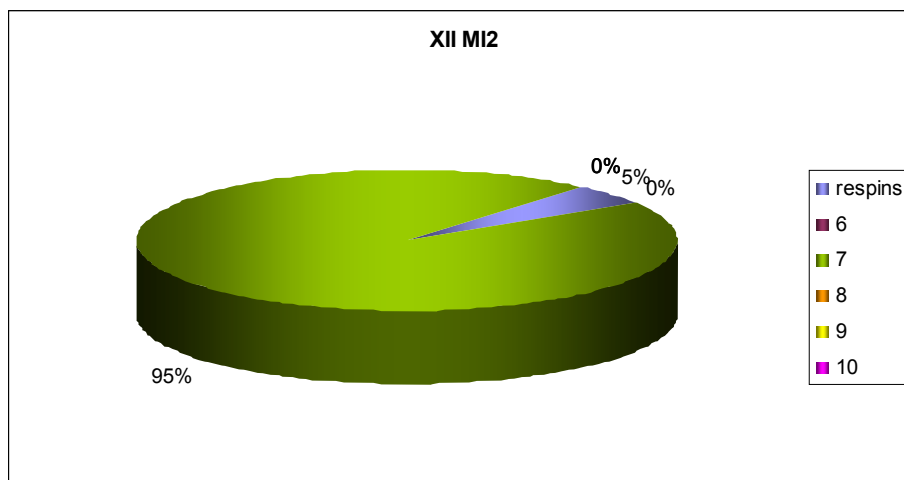
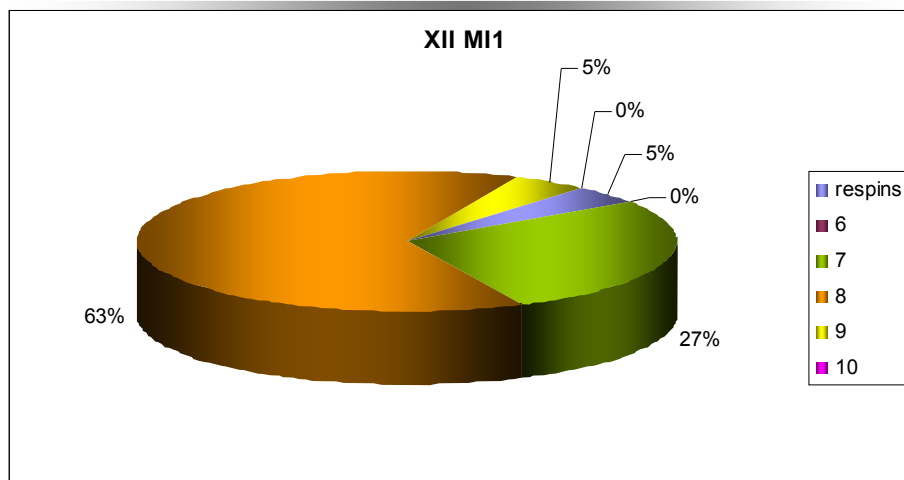


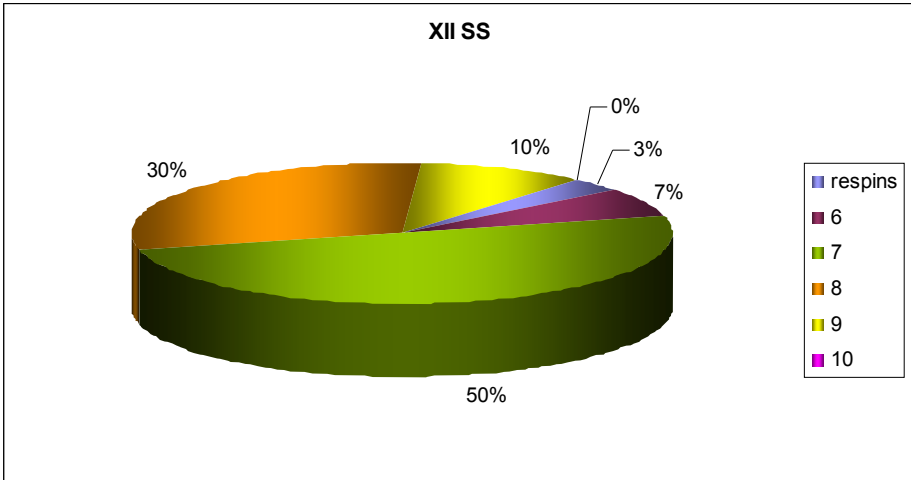
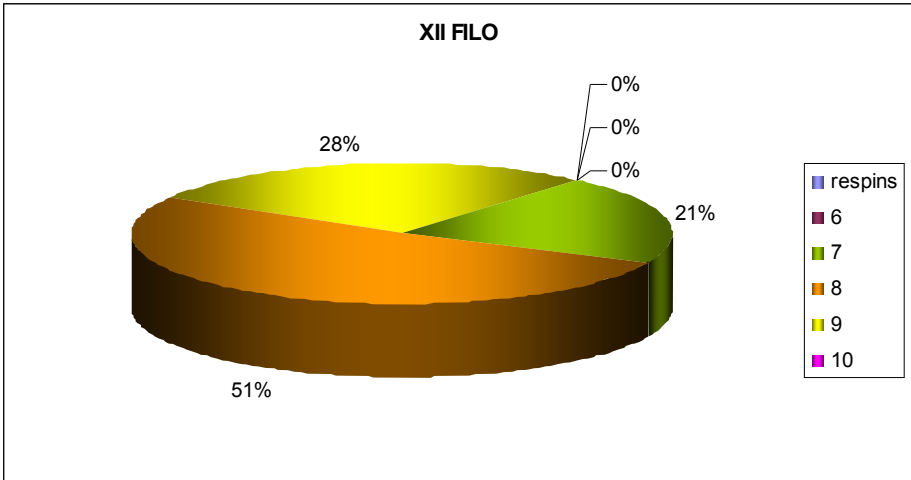
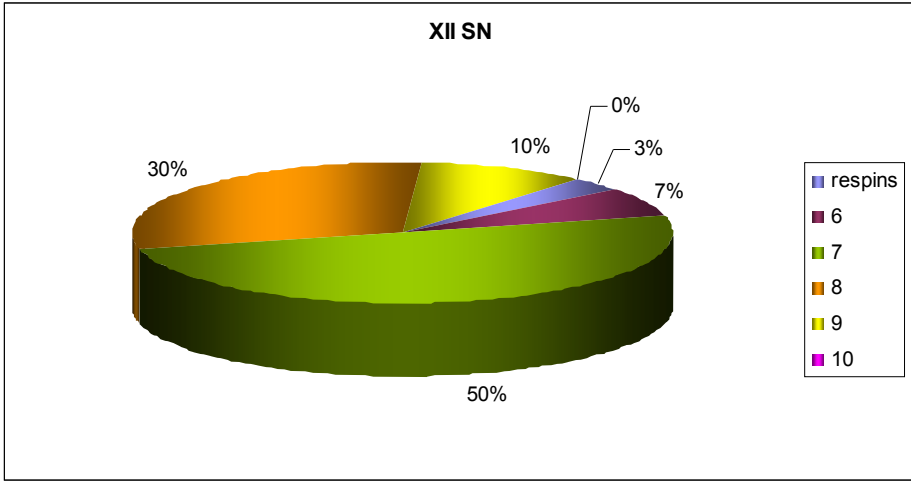




## DISTRIBUȚIA MEDIILOR OBȚINUTE LA EXAMENUL DE BACLAUREAT PE CLASE

CLASA	MEDII BACALAUREAT						TOTAL
	RESPINS	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	
XII FILO	0	0	6	15	8	0	29
XII MI1	1	0	6	14	1	0	22
XII MI2	1	0	19	0	0	0	20
XII SN	5	5	15	9	3	0	30
XII SS	0	0	11	14	2	0	27
XIII ILFR	10	7	9	0	0	0	16
<b>TOTAL</b>	17	12	66	52	14	0	144





#### IV. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

1. Proiectarea demersului didactic, reprezentând anticiparea etapelor și a acțiunilor de realizare a predării s-a realizat de către toți profesorii liceului nostru prin lecturarea programelor școlare, prin planificări calendaristice și respectiv prin proiectarea semestrială a unităților de învățare și a lecțiilor. Responsabilii de catedre și echipa managerială au verificat întocmirea lor în timp util precum și respectarea și parcurgerea planificărilor la fiecare disciplină.

Proiectarea activității de evaluare s-a realizat concomitent cu proiectarea demersului de predare – învățare și în deplină concordanță cu aceasta, fiind focalizată în principal pe unitatea de învățare menită să asigure progresul elevilor. Conducerea școlii a monitorizat, având o evidență clară a testelor predictive, formative și sumative, solicitând cadrelor didactice rapoarte explicative asupra rezultatelor acestor teste, în acest sens a fost elaborat un plan de măsuri care să ducă la progresul elevilor.

În perioada 16.09-01.10.2009 au fost aplicate teste predictive claselor a IX a la următoarele obiecte: limba și literatura română, limba engleză, limba franceză, matematică, fizică, chimie, biologie, istorie, geografie și informatică. Testele au fost concepute astfel încât să atingă la materiile respective noțiuni esențiale și cunoștințe generale cu care elevii din gimnaziu ar trebui să fie familiarizați .

Rezultatele testelor predictive au fost analizate la nivelul fiecărei catedre și s-au luat măsuri pentru îndreptarea situației acolo unde a fost cazul.

2. Aplicarea curriculumului național în oferta educațională a liceului nostru probează cunoașterea noilor principii ale didacticii, acest lucru vizând luarea unor decizii benefice în alegerea manualelor alternative, a conținutului de învățare.

## **Analiza activității membrilor catedrei de Informatică și Sport pe anul școlar 2008-2009**

În anul școlar 2008/2009 membrii catedrei, au desfășurat o activitate intensă, respectând activitatea lunară planificată. S-au întocmit planificările semestriale și anuale la timp.

În vederea modernizării predării și învățării, precum și a folosirii judicioase a materialului didactic existent s-a continuat panoramarea și dotarea cabinetelor de informatică cu materiale didactice și completarea inventarului de materiale sportive, necesare procesului de învățământ. S-a refăcut mobilierul din cabinetele 2 și 3 de informatică.

Personalul didactic din componența catedrei a fost preocupat de studierea unor teme actuale de specialitate pentru informarea științifică și perfecționarea pedagogico-metodică, fiecare membru având o intensă activitate de cercetare proprie. Prof. Gabriela Șalcăian, prof. Loredana Voicea și prof. Laura Hațegan au participat la cursul Programming PL/SQL – ORACLE. Prof. Gabriela Șalcăian a participat la programul național DECEE-Bacalaureat. Prof. Gabriela Șalcăian a participat la cursul de instruire SSM. Prof. Gabriela Șalcăian a participat la cursul de Management de Proiect. Prof. Gabriela Șalcăian și prof. Loredana Voicea au participat la cursul de Inițiere AEL. Prof. Laura Hațegan a promovat examenul de definitivat și a finalizat cursurile de master Mate-Info Aplicată. Prof. Laura Hațegan a participat la un curs de informare și sensibilizare HIV/SIDA. Prof. Georgeta Zanfirescu a absolvit cursul de master Antrenament sportive și performanță motrică.

La începutul anului școlar toți membrii catedrei au sondat cunoștințele elevilor, fiecare având o situație exactă a rezultatelor acestora. Fiecare profesor deține un catalog propriu în care notează permanent activitatea la clasă și munca individuală a elevilor precum și nivelul de cunoștințe al acestora.

S-a continuat predarea cursului de Database Design și Programming SQL – Oracle, la clasele a XII-a și din acest an și la clasa a XI-a. Totul s-a desfășurat conform planificării inițiale, școala având dotarea necesară desfășurării acestui curs la nivel elev.

Școala a fost dotată, printr-un program al MEC, cu un cabinet nou de informatică, format din 25 stații de calculatoare și un server, pentru folosirea programului AEL, precum și un laptop. Punerea în funcțiune a acestui cabinet a fost realizată de prof. Gabriela Șalcăian.

Bilunar prof. Gabriela Șalcăian și prof. Loredana Voicea au pregătit elevii pentru olimpiada de informatică. De pregătirea elevilor slabi s-au ocupat prof. Laura Hațegan și prof. Gabriela Șalcăian.

Profesorii din catedră au răspuns prezent la solicitările colegiilor care au organizat tezele cu subiect unic la clasa a XII-a.

Prof. Gabriela Șălcăian a participat lunar la cercul metodic organizat la Sibiu. Prof. Loredana Voicea și prof. Gabriela Șălcăian au participat la seminarul eTwinning, care este un proiectul ce oferă o platformă axată pe proiecte din UE.

Prof. Laura Hațegan a organizat un concurs de site-uri între clasele a XI-a Filo și a XI-a SN.

Profesorii de informatică în calitate de diriginți au pornit o adevărată campanie de reamenajare a sălilor de clasă.

Profesorii de sport au participat la activitățile cercului metodic, la care s-au abordat probleme de optimizare a procesului instructiv-educativ și stabilirea calendarului competițional. Elevii sportivi ai liceului, componenți ai echipelor reprezentative au participat la etapele locale (semestrul I) desfășurate la următoarele ramuri sportive: fotbal, handbal, baschet, atletism-cros și au obținut rezultate bune și foarte bune:

- locul I, IV la cros
- locul I, II ștafetă
- locul I – fete la handbal
- locul III fotbal.

Liceul nostru a fost gazda competițiilor sportive de handbal și baschet atât la fete cât și la băieți.

Există o colaborare foarte strânsă cu inspectoratul școlar.

Prof. Gabriela Șălcăian a făcut parte din:

- echipa de pregătire a lotului de olimpici din județul Sibiu, la informatică;
- comisia de evaluare a Olimpiadei la informatică, faza pe județ;
- consiliul consultativ pe județ.

Prof. Georgeta Zanfirescu a făcut parte din echipa de arbitraj la competițiile sportive școlare.

S-au făcut excursii la Râul Sadului.

Profesorii de sport ai liceului au obținut din nou cu elevi ai școlii noastre rezultate bune și foarte bune în cadrul competițiilor școlare:

- locul II, IV, VI la cros faza județeană la ONSSȘ.
- locul III – fete baschet faza județeană la ONSSȘ
- locul I – fete la handbal la faza județeană la ONSSȘ
- locul I, II concurs “ Ziua mondială a atletismului”
- locul II, III la campionatul național școlar - atletism
- locul II la campionatele internaționale de atletism - ștafetă
- locul II la crosul tineretului Veritas
- locul V – fete handbal la faza zonală ONSSȘ
- locul I – fotbal la Cupa copiilor

Toți membrii catedrei au răspuns cu promptitudine solicitărilor direcțiunii de a ajuta la desfășurarea simulărilor de bacalaureat și testelor naționale.

Pentru prezentarea școlii noastre claselor a VIII-a din oraș și satele din împrejurimi, în cadrul activității "Licean pentru o zi", s-a realizat un program special de prezentare a cabinetelor de informatică, iar în sala de sport a avut loc un turneu de fotbal. De ziua Francofoniei a avut loc un spectacol, coregrafia fiind realizată de prof. Georgeta Zanfirescu.

Nu a fost neglijată pregătirea elevilor din cls. a XII-a pentru examenul de bacalaureat. La examenul de bacalaureat elevii au obținut rezultate foarte bune atât la sport cât și la informatică.

În ceea ce privește parcurgerea materiei în conformitate cu planificarea calendaristică toți membri catedrei erau în 13 iunie cu materia predată. Pe parcursul anului școlar membrii catedrei s-au pregătit cu conștiinciozitate pentru fiecare oră întocmind, planuri sau schițe de lecție după caz. În cadrul orelor au folosit la maximum mijloacele de învățământ din dotare.

## **Raport de activitate al Catedrei de Matematică pe anul școlar 2008 - 2009**

Catedra de Matematică, pe parcursul anului școlar 2008 - 2009, și-a propus și a realizat următoarele obiective:

1. Întocmirea planificărilor la începutul anului școlar conform programei și parcurgere a materiei ținând cont de ele
2. Asigurarea manualelor școlare pentru elevii claselor a XI-a și a XII-a, dar și a culegerilor
3. Verificare prin teste predictive a elevilor și în special a celor din clasa a IX-a privind cunoștințele dobândite de elevi în ciclul gimnazial
4. Buna desfășurare a orelor tuturor profesorilor de matematică, în cadrul cărora elevii și-au însușit cunoștințele prevăzute de noile programe
5. S-au efectuat săptămânal pregătiri pentru examenul de bacalaureat pe tot parcursul anului școlar
6. S-au susținut probe de simulare la nivel de clasă și școală, teze cu subiect unic la clasele a XII-a. Rezultatele obținute la aceste probe au fost apropiate de nivelul real al cunoștințelor elevilor. După cea de-a doua etapa a examenului de bacalaureat elevii liceului nostru au obținut rezultate mulțumitoare.

Elevii liceului nostru au participat la următoarele concursuri școlare:

- a. Olimpiada de Matematică - faza pe școală și faza locală, dar din cauză că subiectele sunt foarte grele în comparație cu cunoștințele elevilor, participarea acestora este în număr tot mai mic.
- b. Concursul Național "Olimpicii Cunoașterii" la secțiunea Matematică.
- c. Concursul Național "Adolf Haimovici" - faza locală și faza județeană

De asemenea, elevi ai liceului au participat cu mici proiecte la Simpozionul Național de Fizică și Astronomie "De vorbă prin Univers", desfășurat în luna mai la Blaj.

În luna iunie a fost organizată o excursie tematică la Observatorul Astronomic din Cluj-Napoca, în colaborare cu Catedra de Științe Exacte.

# **RAPORT ASUPRA ACTIVITATII CATEDREI DE ȘTIINȚE EXACTE ANUL SCOLAR 2008-2009**

Catedra de științe exacte este formată din profesori titulari și suplinitori la disciplinele: fizică, chimie, biologie și geografie.

Ședințele catedrei de științe exacte s-au desfășurat lunar. Prima temă dezbătută a fost planul operațional pe anul 2008-2009.

Planul a fost stabilit, redactat și anexat la dosarul catedrei. S-au stabilit prioritățile la începutul anului școlar pentru fiecare profesor. Predarea obiectelor de studiu se realizează pe baza unor programe școlare în vigoare și a planificărilor anuale și semestriale realizate de către fiecare profesor din catedră, individual.

În luna septembrie, profesorii care predau la clasa a IX au elaborat și aplicat teste predictive privind cunoștințele dobândite în gimnaziu. Rezultatele obținute au fost analizate într-o ședință de catedră și au fost desprinse următoarele concluzii :

- elevii au cunoștințe neomogene, în funcție de școala de proveniență și mediul urban sau rural.
- rezultatele diferă de al un profil la altul, dar în general sunt destul de scăzute.
- limbajul științific specific este slab dezvoltat, lipsind chiar noțiuni fundamentale.

Constatând aceste deficiențe, în pregătirea elevilor, s-au stabilit măsuri pentru corectarea lor, atât la nivelul catedrei cât și pentru fiecare profesor individual.

Altă temă dezbătută a fost alegerea manualelor pentru clasele a IX-a și a X-a în concordanță cu specificul claselor și pe principiul continuității.

Domnul profesor Chindea Ioan a susținut o ora deschisă cu ocazia activității metodice pe zonă. De asemenea în semestrul I a avut loc faza locală a olimpiadei de fizică la care au participat un număr de 12 elevi dintre care s-au calificat pentru faza județeană 3elevi.

În luna aprilie domnul profesor a pregătit două eleve pentru sesiunea de comunicări științifice , cu ocazia Anului Internațional al Astronomiei. De asemenea d-nul Chindea a organizat o excursie tematică la Observatorul astronomic din Cluj-Napoca și o excursie la mănăstirile din sudul țării. Tot în luna aprilie a participat cu elevii clasei a IX-a Științe ale Naturii, la care este diriginte, la ecologizarea zonei Valea Moșnei.

La chimie, biologie și geografie s-au desfășurat periodic pregătiri pentru bacalaureat la clasele a XII-a .

În semestrul I a avut loc faza locală a olimpiadei de biologie, la care au participat 14 elevi dintre care s-au calificat la faza județeană care a avut loc în semestrul al II-lea la

care au participat 7 elevi. Pe parcursul lunii ianuarie au avut loc pregatiri pentru faza județeană a olimpiadei, iar în luna martie a participat cu elevii la olimpiada de biologie de la Sibiu.

În luna aprilie a participat cu domnul profesor Tudor Horațiu și un grup de elevi din clasa a XI-a Științe ale naturii la o acțiune de împădurire din cadrul proiectului „O pădure pentru fiecare școală”. Tot în luna aprilie a participat tot cu elevii ai clasei XI-a Științe ale naturii la o conferință desfășurată în sala primăriei cu ocazia Zilei Pământului. A efectuat pregătire cu elevii clasei a X-a Filologie pentru concursul „ Sanitarii pricepuți”, în urma căruia a obținut locul I la faza locală.

La disciplina geografie domnul profesor Tudor Horațiu a susținut trei ore deschise cu ocazia inaugurării cabinetului de geografie și a inspecției de grad. Pe parcursul întregului an s-a ocupat de pregătirea elevilor pentru bacalaureat. În luna aprilie s-a organizat simpozionul de comunicări științifice cu ocazia „Zilei pământului” la care au participat profesori și elevi din liceele și școlile generale din Mediaș și zonă. Simpozionul a fost organizat de profesorii de geografie Tudor Horațiu, Munteanu Leontina, Schreiner Gabriela.

Doamna profesoară Agîrbiceanu Ana-Maria a efectuat pregătiri pentru olimpiadă, a participat la înființarea societății profesorilor de științe și a susținut un referat în cadrul cercului metodic pe oraș.

În cadrul proiectului “100 de ore de astronomie”, prof. Agîrbiceanu Ana-Maria, Chindea Ioan , Oprea Anca și elevii ai liceului au participat împreună cu elevii și profesorii ai liceului St. L Roth la o seară de observații astronomice.

În luna mai toți membrii catedrei au participat la acțiunea intitulată „Ziua porților deschise”.

Pe parcursul întregului an școlar, profesorii catedrei de științe exacte au asigurat un proces educational modern, o bună funcționalitate a laboratoarelor și o notare periodică și diversificată (oral, scris, referate, portofolii, probe practice).

## RAPORT DE ACTIVITATE A CATEDREI DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ PE ANUL ȘCOLAR 2008-2009

Activitatea catedrei de limba și literatura română s-a concentrat asupra realizării unor obiective de referință și specifice obiectului de specialitate. Astfel a fost testat nivelul de cunoștințe al elevilor prin aplicarea testelor predictive, s-au utilizat metode și procedee moderne în structurarea unităților de conținut menite a evidenția sensurile multiple ale operelor literare studiate. În urma analizei diagnostice a rezultatelor testelor predictive, s-a elaborat un plan de măsuri privind abordarea unor metode care să ducă la îmbogățirea vocabularului, la respectarea normelor ortografice, la ameliorarea greșelilor de exprimare și la dezvoltarea competențelor de lectură/ interpretare ale elevilor.

*O atenție deosebită s-a acordat, în acest sens, formării continue a profesorilor de limba și literatura română prin participarea la cursurile organizate de ANPRO.*

Un alt obiectiv al catedrei a fost modernizarea cabinetului de limba și literatura română prin dotarea cu mobilier nou, mijloace audio-vizuale, precum și dotarea bibliotecii liceului cu materiale didactice.

La începutul anului școlar 2008-2009, fiecare membru al catedrei a asigurat necesarul de manuale școlare pentru elevii claselor a XI -a și a XII a, elevii claselor a IX-a și a X- a beneficiind de manuale gratuite. Pe lângă manuale, au fost distribuite elevilor și alte materiale suport de la Editurile Art, Paralela 45, Aula, necesare unei pregătiri optime pentru realizarea performanțelor școlare și pentru obținerea bacalaureatului.

În luna noiembrie elevii au participat la manifestările culturale organizate în colaborare cu Direcția Cultură, Sport, Turism a municipiului Mediaș : *Festivalul cititorului*, obținând premiile I, II și III la secțiunea eseu

( sub îndrumarea profesorilor Damian Monica și Lăpădat Aura), la secțiunea film despre carte (sub îndrumarea profesorului Manu Camelia).

Catedra de limba și literatura română a organizat olimpiada la nivel de școală și de municipiu. La faza județeană s-au calificat un număr de 9 elevi, obținând rezultate bune. A fost organizat un recital Lucian Blaga susținut de studenții de la Facultatea de Teatru *Radu Stanca* Sibiu. Elevi din clasa a XII-a filologie și a X-A științe sociale au pus în scenă un fragment din piesa lui Caragiale *O noapte furtunoasă*, obținând premiul II pe oraș. Membrii catedrei de limba și literatura română au participat la o lecție deschisă la Dumbrăveni susținută de domnul profesor Suci Nicolae. În luna martie, elevii liceului nostru au participat la concursul organizat de „Apele Târnavei Mari”, secțiunea *Apa-viitorul nostru*, sub îndrumarea prof. Manu Camelia și Damian Monica și la concursul *Olimpicii cunoașterii*. În luna mai, elevii claselor a X-a au participat la concursul cu mesaj antidrog „Deschide ochii”, secțiunea creație, film, îndrumați de prof. Manu Camelia și consilierul educativ Roman Elena.

Evaluarea elevilor s-a realizat prin aplicarea testelor formative și sumative, prin verificarea ritmică a portofoliilor. Elevii claselor a XII-a au susținut teza cu subiect unic în ambele semestre. În urma rezultatelor obținute, cu o promovabilitate de 96,85%, profesorii care predau la clasele terminale au elaborat un plan de măsuri și un grafic al pregătirii suplimentare pentru bacalaureat. S-a organizat, în luna iunie simularea probei orale la limba și literatura română. Ca urmare a acestui fapt, promovabilitatea la examenul de bacalaureat a fost de 100%.

## **Analiza diagnostică a activității didactice la disciplinele Limba latină și Literatura universală, în anul școlar 2008-2009**

***Prof. Vincze Viorica***

În anul școlar 2008-2009 disciplina Limba Latină s-a studiat în Liceul Teoretic "Axente Sever" la clasa a IX-a filologie intensiv engleză 1 oră/săptămâna CD, a X-a filologie intensiv engleză 1 ora/ săptămâna CD+ 1 oră aprofundare, a X-a științe sociale, cu 1 oră/săptămână în CD, la clasa a XI-a filologie intensiv engleză 2 ore /săptămână/CD, la clasa a XII-a filologie intensiv engleză 1 oră/săptămână/CD +2ore aprofundare, iar la clasa a XII-a filologie intensiv engleză 1 oră/săptămână CD +1 oră aprofundare.

Disciplina Literatura universală este studiată în anul școlar 2008 - 2009 de către clasele a XI-a filologie intensiv engleză 1 ora/săptămână CD + 1 oră aprofundare și a XII-a filologie intensiv engleză, 1 oră / săptămâna CD + 1 oră aprofundare.

La începutul anului școlar, în a doua săptămâna din primul semestru, au fost susținute testele predictive la clasele a IX-a, a X-a, a XI-a, a XII-a filologie în urma cărora s-a constatat un nivel slab și foarte slab al cunoștințelor, la clasa a IX-a, la clasa a X-a un nivel slab, la clasa a XI-a un nivel mediu, iar la clasa a XII-a un nivel mediu..

La Literatura universală au susținut teste predictive elevii clasei a XII-a filologie, aflați în al doilea an de studiu al acestei discipline. Notele obținute au evidențiat un nivel slab al cunoștințelor.

La clasele a XI-a și a XII-a filologie s-a asigurat numărul necesar de manuale școlare, atât la Limba latină, cât și la Literatură universală, prin comenzi la editura «Didactica și Pedagogica », respectiv « Art». La clasa a XII-a filologie manualele pe care elevii le au sunt insuficiente pentru studiul textelor din manual și a sarcinilor de lucru în clasă, fiind nevoie să se renunțe la această metodă de lucru, pe grupe, mai eficientă decât cea individuală care nu se poate aplica pentru toate competențele evaluate.

La solicitarea elevilor din toate cele 4 niveluri de studiu la Limba Latină, au fost comandate 27 de dicționare latino-române, instrumente de lucru necesare pentru realizarea traducerilor textelor prevăzute de programa școlară obligatorie, pentru fiecare

clasă, dar și de programa de bacalaureat și de cea de olimpiadă, examen și concurs la care elevii liceului sunt o prezență constantă. Din fondul de carte al bibliotecii liceului lipsesc în continuare dicționarele complete și complexe, elevii având la dispoziție numai câteva exemplare, dintr-o ediție foarte veche, limitată în privința fondului de cuvinte și foarte superficiale.

În vederea evaluării individualizate la nivelul fiecărei clase, an de studiu și specializare, au fost elaborate seturi de teme pentru referate și proiecte, la clasele a IX-a și a X-a, iar la clasele a XI-a și a XII-a elevii au elaborat proiecte pe grupe, în conformitate cu cerințele noii programe școlare, atât la disciplina Limba latină, cât și la Literatura universală, cu recomandările bibliografice corespunzătoare și repartizarea atentă a temelor, precum și o coordonare sistematică, în vederea unei redactări eficiente a lucrărilor, fie la nivel individual, fie la nivelul grupelor de lucru. Lucrările realizate au fost apreciate, pentru conținut și abordare tematică, dar și pentru redactare, aspect general și susținere.

Subiectele pentru lucrarea scrisă semestrială au fost tehnoredactate, pentru claritate și pentru o eficientă evaluare, itemii fiind formulați în conformitate cu standardele de evaluare la nivel național specifice disciplinei Limba latină.

Datorită faptului ca 21 din cei 29 de elevi din clasa a XII-a filologie și-au exprimat opțiunea de a susține examenul de Bacalaureat la Limba latină, în cadrul probei de specialitate E, pentru că în cadrul liceului s-au desfășurat atât în primul cât și în al doilea semestru Simulări pentru probele scrise ale examenului de bacalaureat la nivelul tuturor elevilor de clasa a XII-a, numai pentru probele C, respectiv D, în data de 10 decembrie 2008, respectiv 13.05.2009, la cererea elevilor, aceștia au susținut o Simulare pentru examenul de Bacalaureat, proba scrisă E, cu valoare de teză pe semestrul I, respectiv semestrul al doilea, cu scopul ca elevii să se familiarizeze cu aspectul și cu modul de abordare a subiectelor de examen.

Variantele de subiecte au fost alese din cele afișate pe site-ul MECT- Subiecte Bac 2008. Media generală obținută în urma corectării lucrărilor a fost 7,10. Numărul mare de note între 5 și 5,99, respectiv între 6 și 6,99, se datorează, în primul rând, numărului mare de absențe ale elevilor cu aceste note și lipsa de interes a acestora pentru recuperarea materiei.

Dupa ce variantele celor 3 subiecte specifice acestei probe, pentru sesiunea de Bacalaureat din iunie 2009, au fost afișate oficial, ora din CDS a fost afectată pentru exerciții prin care elevii să-și fixeze mai bine metodele de abordare, limbajul specific și pentru recapitularea noțiunilor de limba latină, de civilizație romană și de literatură, din anii anteriori, în vederea asigurării unei foarte bune pregătiri a elevilor.

În ultima săptămână a semestrului I, 9 elevi din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a, care și-au exprimat dorința de a participa la Olimpiada de Limba latină au primit Programa specifică nivelului fiecărei clase, pentru faza județeană, precum și materiale pentru studiul

aprofundat individual, exerciții și texte literare de tipul celor prevăzute de programa, iar în intervalul 23 februarie - 6 martie s-au desfășurat 4 sedințe de câte 3 ore pentru pregătirea suplimentară a elevilor participante la faza pe școală a acestui concurs, iar ulterior la faza județeană.

În data de 08. 12. 2008, am înaintat către Direcțiunea liceului propunerile pentru Cursurile opționale la clasele IX-XII care au fost cuprinse în Curriculum opțional la dispoziția școlii (CDS) din oferta educațională a liceului, pentru anul școlar 2009-2010.

În data de 19.01. 2009, a fost depusă la Direcțiunea liceului o cerere pentru aprobarea și sprijinirea cu dotări materiale a unui Centru de Excelență la Limba latină, funcțional la nivel de municipiu, adresat elevilor din cele două Licee Teoretice, cu specializarea Filologie, din Mediaș. Cererea este în curs de soluționare la ISJ Sibiu și în atenția Consiliului Județean, Sibiu, încă din luna octombrie 2008, dar din cauza schimbărilor intervenite în legislația care reglementează funcționarea Centrelor de excelență a fost amânată discutarea cererii la nivelul ISJ Sibiu pentru o dată la care noua Lege a Educației să fie pusă în aplicare, într-o formă definitivă.

La Sesiunea de Comunicări Științifice dedicată Zilei Naționale a României, desfășurată în 22 noiembrie și organizată de Catedra de Istorie și Științe Socio-Umane, din cadrul Grupului Școlar de Industrie Ușoară, Mediaș, cu sprijinul Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret, Mediaș, am susținut comunicarea cu tema «Commentariile lui Caesar - documente istorice sau apologie personală», în cadrul secțiunii «Istorie, arheologie și științe auxiliare».

La faza județeană a Olimpiadei de Limbi clasice, care s-a desfășurat în data de 06.03.2009, la Liceul Teoretic «Onisifor Ghibu», Sibiu, am însoțit grupul celor 7 elevi care au reprezentat liceul la acest concurs, am făcut parte din Comisia de organizare și de corectare a concursului.

Elevii participante la această fază a Olimpiadei au obținut următoarele rezultate: Vijoli Raisa Cristina, clasa a IX-a filologie - premiul al II-lea la cl. a IX-a, Mihai Manuela, cl. a IX-a filologie, Premiul al III-lea, la clasa a IX-a, Gradinar Damaris, Popa Alexandra și Toma Miruna din clasa a X-a filologie, au obținut Mențiuni la clasa a X-a, iar elevii Muntean Ioana și Păpară Paula, din clasa a XI-a filologie au obținut Mențiuni la clasa a XI-a.

Eleva Vijoli Raisa Cristina din clasa a IX-a filologie a participat la faza națională a Olimpiadei de Limbi clasice, la disciplina Limba latină, care s-a desfășurat în perioada 12-16 aprilie la Botoșani, obținând Diploma de participare.

În sesiunea iunie-iulie 2009 a Examenului de Bacalaureat, toți cei 21 de elevi din clasa a XII-a filologie care au susținut examenul la Limba latină, în cadrul probei scrise E de specialitate, au promovat examenul, cu o medie de 7,10, medie foarte apropiată de cea înregistrată și în urma celor două simulări pentru examenul de Bacalaureat organizate pe parcursul anului școlar, în fiecare din cele două semestre.

## *RAPORT DE ACTIVITATE AL CATEDREI OM ȘI SOCIETATE PE ANUL ȘCOLAR 2008-2009*

Catedra este formată din domnii profesori:

- **HULPUȘ ELENA** – SOCIO-UMANE (profesor titular)
- **SIMA SIMONA** – SOCIO-UMANE (profesor titular)
- **SCHIAU CONSTANTIN** – ISTORIE (profesor titular)
- **TULEA CORINA** – ISTORIE
- **SCOROBET DANIEL** – RELIGIE (profesor titular)

La începutul anului școlar 2008 / 2009 s-au realizat următoarele obiective:

- S-a cercetat lista cu manual valabile în anul școlar 2008 / 2009 și s-au procurat manuale pentru clasele a XI-a și a XII-a. S-a întocmit și lista cu manualele pentru clasele a IX-a și a X-a valabile în anul școlar 2008 / 2009. De asemenea s-au întocmit și s-au predate la timp de către toți profesorii catedrei planificările semestriale și anuale conform programei.
- Au fost chestionați cu teste predictive elevii clasei a IX-a pentru disciplina Istorie iar în final s-au analizat rezultatele care au reflectat nivelul real al elevilor.
- S-a urmărit parcurgerea la timp a materiei programate, după ce au fost analizate noile programe și au fost însușite modificările efectuate. O parte din colegi au utilizat în predarea lecțiilor tehnici de tip NTIC și AEL (Sima Simona, Schiau Constantin, Tulea Corina)
- Toți membrii catedrei au realizat la cel mai înalt nivel activitățile prevăzute în fișa postului de profesor, precum și în calitate de profesor diriginte.

Profesorii catedrei au realizat și activități suplimentare necuprinse în fișa postului:

# 1. D-na profesoara HULPUS ELENA

## a) Semestrul I

- ✓ Amenajarea clasei: zugrăvit, rașchetat, înfrumusețat;
- ✓ Participare la Sesiunea Națională de Comunicări Științifice organizată cu prilejul Zilei Naționale a României la G.S.I.U Medias (28 noiembrie 2008); comunicarea a fost publicată în Anuarul de Comunicări Științifice;
- ✓ Două vizite cu echipa de voluntari la U.A.M.S Mediaș (octombrie și decembrie) cu ocazia sărbătoririi zilelor de naștere ale pacienților și a sărbătorilor de iarnă, pentru care au pregătit cadouri din donațiile benevole ale copiilor;
- ✓ Organizarea unei simulări la disciplinele Psihologie și Filosofie la clasa a XII-a SS (luna decembrie)
- ✓ Împreună cu domnul profesor Vecsei Daniel am pregătit corul și serbarea organizată anual cu ocazia întâmpinării Sărbătorilor de iarnă

## b) Semestrul al II-lea

- ✓ 16-20 februarie – participarea la “Festivalul Sanselor Tale” împreună cu elevii clasei a XI-a Filologie, la sediul Bibliotecii Municipale Mediaș
- ✓ 1 martie – vizita cu elevii la Organizația non-profit a copiilor cu prevenirea abandonului școlar Sinergii, unde au creat împreună măștișoare și au pregătit cadouri;
- ✓ 8 martie și luna aprilie - vizite cu echipa de voluntari la U.A.M.S Mediaș, cu cadouri pentru ziua femeii și cu ocazia Sărbătorilor de Paști;
- ✓ Aprilie 2009 – am coordonat două lucrări prezentate la Sesiunea de Comunicări Științifice pentru elevi organizată de Univ. “Lucian Blaga” Sibiu, Facultatea de Sociologie, unde am obținut locurile I și III;
- ✓ Organizarea unei simulări la disciplinele Psihologie și Filosofie la clasa a XII-a SS (luna mai);
- ✓ Participare la Sesiunea Națională de Comunicări Științifice de la G.S.I.U Mediaș cu un articol de specialitate (mai);
- ✓ iunie 2009 - Prezentarea unor proiecte realizate de elevi la sediul Bibliotecii Municipale Mediaș, într-un cadru festiv, prin participarea unor personalități de la Biblioteca Națională a României;

- ✓ monitorizarea unei eleve cu abandon școlar, Folea Ana Maria (clasa a IX-a Filologie) împreună cu Direcția pentru protecția Copilului Sibiu și cu Fundația “Sfantul Andrei” Medias;
- ✓ am făcut parte din Comisia de Disciplina (cazul Scorobeț Daniel) – iunie

## **2. D-na profesoara SIMA SIMONA**

### **a) Semestrul I**

- Octombrie 2008 - editia a X-a a seminarului național ”Parteneriat în educația pentru mediul înconjurător”, Centrul Carpato-Danubian de Geo-Ecologie (formare);
- Noiembrie 2008 – participare la Sesiunea Națională de Comunicări Științifice cu lucrarea “Abordări dialogice al peșterii într-o lecție de filosofie”;
- Coordinator al programului “Eco-Scoala”. În această calitate am realizat și depus documentația proiectului la CCDG Romania;

### **b) Semestrul al II-lea**

#### ***Aprilie 2009***

- Am participat la Sesiunea Națională de Comunicări Științifice pentru elevi dedicate “Zilei Pământului”;
- Am coordonat doua lucrări prezentate la Sesiunea de Comunicări Științifice pentru elevi organizata de Univ. “Lucian Blaga” Sibiu, Facultatea de Sociologie, unde am obținut locurile II si III;
- Am obținut Certificatul de Curs Formator, Centrul Doctus Sibiu

#### ***Mai 2009***

- Am participat la Sesiunea Națională de Comunicări Științifice pentru elevi de la G.S.I.U Medias cu lucrările “De la cetatea visată la cetatea uitată”. Proiectul politic platonician în dialogurile Timaios – Critias” și “Analiza nevoilor de educatie în municipiul Mediaș și zona adiacentă”
- Certificat, Seminar cu tema “Standarde Naționale pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar”, Institutul Român pentru Educație si Calitate Europeană”

### ***Junie 2009***

- Susținerea Gradului didactic I – Filosofie – Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Istorie și Filosofie, secția Filosofie (Perfecționare profesională) – lucrarea “Educație și Politică la Platon”

## **3. Domnul profesor SCHIAU CONSTANTIN**

### **a) Semestrul I**

- ❖ Teste predictive pentru clasele a IX-a
- ❖ Concurs cu ocazia Zilei Naționale a României la Muzeul Municipal Mediaș (au participat 3 elevi din clasa a X-a SS)
- ❖ Participarea la inspecția pentru susținerea Gradului didactic I pentru d-na profesoară Tulea Corina

### **b) Semestrul al II-lea**

- ❖ Organizarea și îndrumarea elevilor participanți la olimpiada de istorie (faza locală – februarie, faza județeană – 14 martie, Sibiu)
- ❖ Formare – participarea la cursul DECEE organizat de CCD Sibiu (aprilie-mai)
- ❖ Participarea la simularea examenului de Bacalaureat (mai)
- ❖ Participarea la “Ziua Porților Deschise” (mai)
- ❖ Mediatizarea în presa locală (Radio Medias 725) a unor acțiuni ale liceului (Sanitarii Pricepuți, Ziua Pământului, Licean pentru o zi, Parteneriate cu Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca)

## 4. D-na profesoara TULEA CORINA

### a) Semestrul I

#### **Septembrie 2008**

- Prezentarea optionalului “O istorie a Comunismului în România” la consfăturile profesorilor de Istorie desfășurate la Liceul Teoretic “Stephan Ludwig Roth”
- Participarea la simpozionul “Valențe europene în Mediaș”, organizat de Liceul Teoretic “Stephan Ludwig Roth”

#### **Octombrie 2008**

- Organizarea carnavalului de Halloween (au colaborat clasele a X-a MI și a XI-a SN)
- Participarea la Expoziția grafică “Repere în timp” (cu clasa a XI-a Filo)
- Vizite la Muzeul Municipal Mediaș (“Expoziție de reptile”) – clasele a XI-a Filo și a XII-a SN

#### **Noiembrie 2008 – Ianuarie 2009**

- Participarea la sesiunea de comunicări organizată de Primăria Mediaș, “90 de ani de la Marea Unire” (8 noiembrie)
- Serbare cu ocazia a 90 de ani de la Marea Unire (în Sala Festiva – 26 noiembrie)
- Participarea la lansarea de carte “Despărțământul Mediaș al Astei” la Casa Schuller (27 noiembrie)
- Relansarea proiectelor de parteneriat cu Muzeul Municipal Mediaș (“Oameni care contează”) și cu Școlile nr.1 Sibiu, școlile generale din Slimnic și Alțâna (“Cetăți Transilvane”)
- Pregătiri pentru examenul de Bacalaureat (decembrie 2008)
- Sărbătorirea a 150 de ani de la Unirea Principatelor (22 ianuarie 2009)

### b) Semestrul al II-lea

- Participarea la party-ul organizat de Valentine’s Day (13 februarie)
- Participarea la Expoziția artistului plastic Grigorie Munteanu de la Casa Schuller cu clasa a XI-a Filologie

- Lansarea proiectului “Oameni care contează” în colaborare cu Muzeul Municipal Mediaș (10 aprilie)
- Organizarea și îndrumarea elevilor participanți la olimpiada de istorie (faza locală – februarie, faza județeană – 14 martie, Sibiu, faza nationala – aprilie, Cluj Napoca)
- Participarea la Concursul “1989, Poarta către Libertate” (clasa a XI-a Filo)
- Formare – participarea la cursul DECEE organizat de CCD Sibiu (aprilie-mai)
- Participarea la “Ziua Portilor Deschise” (mai)
- Parteneriat “Cetăți Transilvane” la Alțâna (31 mai)
- Participarea la pregătirea și simularea examenului de Bacalaureat (mai)
- Am facut parte din Comisia pentru Teze Unice (mai) și din Comisia de Disciplină (cazul Scorobeț Daniel) – iunie

## **5. Domnul profesor SCOROBET DANIEL**

În semestrul I am participat la Balul Bobocilor, apoi în perioada 17-19 octombrie 2008 am organizat o excursie cu 36 de elevi la Bâlea Lac. Acolo am vizitat mănăstirea Cârțișoara, păstrăvăria Albota și Muzeul Badea Cârțan din Cârțișoara. Am participat apoi la Sibiu în luna octombrie la un curs de formare pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul HIV, pe care apoi l-am prelucrat la 6 clase din liceu. La sfârșitul semestrului am mai organizat o excursie la Bâlea în perioada 29 ianuarie – 1 februarie 2009 cu elevii din liceu. Cu acest prilej am vizitat Hotelul de Gheață și Biserica de Gheață de la Bâlea Lac.

## **CONCLUZII**

**Pentru activitatea desfășurată de Catedra Om – Societate în anul școlar 2008 / 2009 membrii catedrei au primit din partea Consiliului de Administrație al Liceului Teoretic AXENTE SEVER calificativul anual FOARTE BINE, cu excepția domnului profesor SCOROBET DANIEL, care a primit calificativul SATISFACĂTOR.**

## **RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII CATEDREI DE LIMBI MODERNE ÎN ANUL ȘCOLAR 2008-2009**

La începutul anului școlar au fost alese manualele pentru clasele IX-XII și s-au întocmit planificările calendaristice, precum și planul de muncă al catedrei .

La clasele a IX-a s-au aplicat teste predictive, atât la limba engleză, cât și la limba franceză, concluziile desprinse în urma rezultatelor permițându-le profesorilor să-și stabilească cele mai bune strategii pentru eliminarea lacunelor constatate.

În luna noiembrie s-a organizat faza pe școală a olimpiadei de limba engleză, la reușita căreia au contribuit toți profesorii de engleză, iar elevii calificați la faza locală au fost însoțiți de prof. Andrei Bettina și prof. Tudor Horatiu, aceștia participând și la corectarea lucrărilor. Cei doi participanți la faza județeană au fost însoțiți de prof. Andrei Bettina, aceasta având și calitatea de corector-evaluator.

La olimpiada de limba franceză au participat doar două eleve din clasa a IX-a Filologie, pregătite de prof. Frunzetti Doina; deși aflate la prima participare, ambele s-au calificat la faza județeană, eleva Mihai Manuela clasându-se pe locul 5.

Devenite deja activități cu tradiție, serata de Halloween a fost organizată de prof. Andrei Bettina și prof. Tudor Horațiu, iar Valentine's Day de prof. Tudor Horațiu, în colaborare cu prof. Tulea Corina.

La concursul « Cangurul lingvist », limba engleză, au participat elevi pregătiți de prof. Andrei Bettina.

O atenție specială a fost acordată pregătirii elevilor de clasa a XII-a pentru susținerea probelor de bacalaureat; după ce li s-au adus la cunoștință cerințele pentru proba orală și cea scrisă, elevii au fost ajutați să-și autoevalueze competențele lingvistice pentru a face o alegere corectă. Elevii din clasa a XII-a Filologie au avut de rezolvat la ambele teze(sem I și II) subiecte la nivelul celor de la examenul de bacalaureat, lucrările fiind corectate de cei doi profesori de la clasă: Andrei B. și Tudor H. În semestrul II a fost organizată o simulare pentru proba orală, la limbile engleză și franceză, la care au participat toți elevii din clasele a XII-a și toți profesorii din catedra de limbi moderne.

La concursul « Olimpicii cunoașterii », secțiunile de limba engleză și franceză, au participat elevi pregătiți de prof. Roman Elena și Frunzetti Doina, obținându-se câte o mențiune.

Elevii clasei a XII-a Filologie au susținut examenul de competență lingvistică sub îndrumarea profesorilor de la clasă, prof Andrei B. și Tudor H., aceștia fiind și membri în comisia de evaluare .

Eleva Gheorghiu Raluca din clasa a XII-a Filologie, îndrumată de prof. Tudor H., a obținut locul I la concursul de eseuri « Be a leader », organizat de Universitatea Babeș-Bolyai.

Săptămâna Francofoniei a fost sărbătorită prin organizarea unui spectacol, pornind de la cele 10 cuvinte propuse de organizatori; la realizarea acestuia au participat elevi din clasele a X-a și a XII-a Filologie, dar și din clasa a X-a MI. Spectacolul, coordonat de prof. Frunzetti D. și realizat cu colaborarea prof. Zanfirescu G. și Kis A., a fost prezentat elevilor și profesorilor din liceul nostru, dar și la Clubul Academic al Universității « Lucian Blaga » din Sibiu, fiind singura școală din județ participantă la manifestările organizate de Facultatea de Litere, Catedra de Limba Franceză cu ocazia Săptămânii Francofoniei. Spectacolul elevilor noștri a fost aplaudat de cadrele universitare și studenții prezenți în sală, iar ca dovadă a aprecierii de care s-a bucurat, o scurtă prezentare însoțită de câteva secvențe din spectacol, au fost postate pe blogul ULB Sibiu.

Cu același prilej au fost propuse mai multe concursuri elevilor din liceele din județ, participarea elevilor noștri fiind recompensată cu un premiu II (Precup Maria, XI Filo) și o mențiune (Irimia Lavinia, XII Filo).

La capitolul perfecționare, este de remarcat participarea prof. Andrei B. și Cosma Maria la cursul DeCeE, inclusiv la examinarea finală.

Toți profesorii din catedra de limbi moderne au luat parte la examenul de bacalaureat în calitate de evaluatori la proba orală.

Au fost puse la dispoziția elevilor cărți, ziare și reviste în limba franceză, atât din biblioteca existentă, cât și din noile achiziții care îmbogățesc în mod constant oferta. Elevii sunt permanent încurajați să folosească internetul pentru a ilustra lecțiile de civilizație franceză, iar materialele pe care le realizează cresc atractivitatea orelor și se folosesc în continuare ca materiale didactice.

Domnul Sylvain Audet, lector la Facultatea de Litere din cadrul ULB Sibiu, a fost invitat de două ori în anul școlar trecut, propunând activități inedite elevilor din clasele a IX-a și X-a Filologie.

Dupa cum se știe, dna. prof. Roman Elena este realizatoarea unui număr însemnat de activități din liceul nostru, unele devenite deja tradiționale: Balul bobocilor, festivitatea de deschidere a anului școlar și cea de încheiere. Este de asemenea de remarcat participarea d-nei. prof. Roman la numeroase concursuri și proiecte ca: Concursul ECO-Școala, Festivalul de teatru « I.L. Caragiale », Concursul Antidrog, Sanitarii pricepuți, proiectul « What I love about my country ».

**PENTRU ANUL ȘCOLAR 2009 - 2010**  
**LICEUL TEORETIC „AXENTE SEVER” MEDIAȘ OFERĂ URMĂTOARELE**  
**SPECIALIZĂRI:**

**Învățământ de zi:**

**Filologie** (intensiv engleză)

- 28 locuri (1 clasă)

**Matematică – informatică** (intensiv informatică)

- 28 locuri (1 clasă)

**Științe ale naturii**

- 28 locuri (1 clasă)

**Învățământ liceal cu frecvență redusă (ciclul superior al liceului):**

**Științe ale naturii**

- este în lichidare (clasa a- XII-a, Clasa a-XIII-a )

Pentru fiecare profil, în afara orelor programate în trunchiul comun, vor fi afectate ore opționale specifice, repartizate pe clase, conform preferințelor elevilor și părinților.

În liceul nostru, se studiază limbile moderne: **engleză, franceză, germană.**

Din totalul de 4 clase solicitate de școală ISJ Sibiu a aprobat doar 3 clase, astfel că în clasa a IX-a nu mai avem clasa de științe sociale. Făcând o comparație cu admiterea din 2008 ultima medie de admitere la toate profilele sunt mai mari ( 25% ) privit per ansamblu rezultatele de anul acesta sunt mai bune. Conform unei analize efectuate de redactorii [www.calificativ.ro](http://www.calificativ.ro) pe baza informațiilor și mediilor de admitere furnizate de MEC liceul nostru este pe poziția a 5-a în topul celor mai bune licee din județ.

3. Prin curriculumul la decizia școlii, liceul nostru a încercat să aplice diferențiat metodele de curriculum obligatoriu ca și oferta cursurilor opționale de aprofundare stabilite prin consultarea elevilor, ținându-se cont de preferințele și opțiunile acestora. Au fost introduse opționale noi: „ ” , „*Handbal*” și „*Baschet*”, la cererea elevilor.

Aceste opționale de aprofundare s-au dovedit eficiente, rezultatele la bacalaureat evidențiind acest lucru.

Oferta educațională a fost promovată intens prin site-ul școlii realizat de către elevii claselor de informatică, articole în presa locală, acțiunea comună la care au participat elevi din școlile generale din municipiul Mediaș și împrejurimi: „*Pentru o zi licean*”, precum

și prin prezentarea directă la fiecare școală generală în cadrul ședințelor cu părinții elevilor claselor a VIII-a.

2. Calitatea predării a preocupat cadrele didactice din unitatea noastră și din analiza activităților semestriale și anuale se poate constata aceasta.

3. Un obiectiv important vizat de către toate cadrele didactice a fost organizarea unui program judicios de pregătire a elevilor capabili de performanță (vezi rezultatele la olimpiade și concursuri )

4. Pregătirea suplimentară s-a desfășurat printr-un program judicious întocmit și monitorizat, care a avut în vedere completarea cunoștințelor elevilor în vederea susținerii examenului de bacalaureat, dar și a celor care susțin examene de admitere în învățământul superior.

5. Programul pregătirii suplimentare cu elevii capabili de performanță

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Nr.ore/sapt</b>	<b>Ziua</b>	<b>Rezultate</b>
1.	Limba si literatura română	2	Joi	<b>vezi rezultatele la olimpiade, concursuri și BAC</b>
2.	Limba latină	1	Marti	idem
3.	Chimie	1	Luni	<b>idem</b>
4.	Matematică	2	Joi	<b>idem</b>
5.	Educație fizică	2	Marți	<b>idem</b>
6.	Investește în educație	1	Miercuri	<b>idem</b>

7. La nivelul școlii a fost instituită Comisia pentru Asigurarea Calității, alcătuită din cadre didactice, reprezentanți ai părinților și ai elevilor și coordonată de directorul școlii. Această comisie a elaborat un plan de acțiune, un regulament de funcționare, Anuarul liceului etc. Activitățile comisiei au vizat următoarele aspecte:

- verificarea documentelor școlare;
- notarea ritmică a elevilor;
- desfășurarea optimă a procesului instructiv – educativ;
- folosirea judicioasă a resurselor materiale și umane ale școlii;

- au fost verificate portofoliile personale ale cadrelor didactice și dosarele Comisiilor metodice.

În urma verificărilor realizate au fost întocmite procese verbale, iar în cazurile în care au fost constatate disfuncționalități, au fost întocmite planuri de măsuri pentru remedierea acestor situații cu termene și monitorizarea lor.

#### IV. PARTENERIAT EDUCAȚIONAL

Liceul nostru se bucură de aprecierea comunității locale, colaborarea cu părinții realizându-se permanent în cadrul unor întâlniri periodice, fiind monitorizată prin intermediul unor chestionare distribuite acestora.

Colaborarea cu Consiliul Local este foarte bună; un reprezentant al Consiliului Local fiind membru conform legii, al Consiliului de Administrație al liceului. Parteneriatul cu Consiliul local s-a concretizat în încheierea următoarelor contracte cu direcția de cultură și sport.

Liceul nostru colaborează cu toate instituțiile de învățământ, cultură și sport din oraș; în acest fel, avem un parteneriat cu Biblioteca Municipală Mediaș, cadrele didactice și elevii au participat activ la activitățile organizate de aceasta, precum și la activități realizate de Muzeul Municipal și de Asociația istoricilor din localitate. Cadrele didactice participă lunar la ședințele APRO (Asociația Profesorilor de Limba și Literatura Română "Ioana Em. Petrescu" – filiala Mediaș) și unele dintre ele sunt membre ale filialei ASTRA recent înființate; parteneriat cu licee din Franța. Liceul are un parteneriat cu Școala Sportivă Mediaș, precum și cu diferite organizații și fundații (CIVITAS – care acordă burse de studiu elevilor cu rezultate deosebite, ROTARY – promovează tinerele talente prin intermediul unor activități culturale).

Colaborarea cu sindicatele este eficientă. Liceul nostru este implicat într-o serie de programe/proiecte de integrare europeană: POSDRU, COMENIUS(neaprobat), ECO-ȘCOALĂ, O PĂDURE PENTRU FIECARE ȘCOALĂ.



## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **a serviciului contabilitate – an scolar 2008-2009**

În cursul anului financiar la serviciul contabilitate sau efectuat următoarele lucrări :

- verificarea bugetelor –atât de la bugetul local cât și cel al veniturilor proprii -cu privire la repartizarea creditelor aprobate pe fiecare capitol și aliniat bugetar .
- verificarea facturilor de la terți și cele pentru utilități în vederea plăților.
- întocmirea notelor de recepție și a bonurilor de consum împreună cu administratorul liceului unde este cazul.
- întocmirea ordinelor de plată și colaborarea cu banca.
- aplicarea controlului financiar preventiv – pe toate actele contabile .
- verificarea centralizatorului a statelor de plată în vederea întocmirii ordinelor de plată cu privire la drepturile salariale.
- verificarea în continuu a creditelor aprobate anual, deschiderea creditelor lunare și trimestriale, plățile pe fiecare aliniat din buget și soldurile din conturile bancare.
- întocmirea situațiilor cu necesarul de credite pe trimestre la articolele bugetare unde nu ajung sumele aprobate prin bugetul anual.
- situația cererii de credite de la bugetul de stat - pentru plata burselor elevilor moldoveni, a banilor de liceu, și pentru plata obligațiilor salariale pentru participare la diversele examene (bacalaureat, atestate etc,)
- întocmirea ordinelor de plată, a filei de CEC pentru achitarea drepturilor mai sus menționate
- întocmirea angajamentelor și a ordonanțelor pentru fiecare ordin de plată care se predă la trezorerie pentru plata tuturor obligațiilor atât pentru diverșii furnizori cât și pentru obligațiile salariale în fiecare lună.
- zilnic se contabilizează toate actele primare.
- se întocmeste lunar declarația fiscală nr.100 și 102, care se predă la Direcția

Fiscală.

- după plata salariilor în fiecare luna se întocmește statistica S1 care se predă Inspectoratului Școlar Sibiu.
- pe baza notelor contabile întocmite zilnic se întocmește lunar – bilanța de verificare ale operațiunilor contabile.
- se verifică corelațiile între conturile contabile.
- la sfârșitul fiecărui trimestru se întocmește –bilanțul contabil trimestrial respectiv anual cu toate anexele cerute de metodologia întocmirii bilanțului.
- în trim. IV al anului se organizează efectuarea inventariului a bunurilor din patrimoniul unității, unde contabilul verifică totalurile listelor de inventar cu situația din contabilitate la momentul încheierii inventarului de către Comisia de inventariere.

## **INFORMARE PRIVIND ACTIVITATEA BIBLIOTECII LICEULUI AXENTE SEVER MEDIAS IN ANUL SCOLAR 2008-2009**

La începutul anului școlar 2008-2009 s-a afișat și popularizat Regulamentul de funcționare a bibliotecii și s-au distribuit manualele școlare elevilor de clasa a IX-a și a X-a.

Împreună cu diriginții claselor a IX-a s-a prezentat elevilor biblioteca și s-au completat fișele cititorilor.

În anul școlar 2008-2009 s-au pus la dispoziția elevilor dicționare și cărți rare pentru a fi consultate la sala de lectură, precum și operele cuprinse în bibliografia școlară. S-au organizat expoziții de carte în sala de lectură și în cabinetul Eminescu. S-a completat fondul de carte cu noi achiziții ( 348 volume) în limita resurselor financiare disponibile.

Pentru elevii navetiti s-au pus la dispoziție în sala de lectură materiale didactice în vederea pregătirii temelor pentru ziua următoare.

Împreună cu profesorii de specialitate, s-a organizat în sala de lectură a bibliotecii un cerc de lectură unde s-au realizat prezentări de carte sau vizionări ale unor ecranizări după opere literare. De asemenea, aici s-au desfășurat unele ore de curs.

Cu ocazia zilei de 1 Decembrie s-a organizat sesiunea de comunicări „1 Decembrie 1918 - Marea Unire “. Biblioteca a găzduit unele manifestări legate de Săptămâna francofoniei, precum și simpozioane dedicate aniversării unor personalități ale culturii și literaturii.

Pentru a suplini numărul mic de volume ale unor opere mai solicitate s-au realizat xerocopii și s-au recondiționat cărțile existente.

Biblioteca liceului nostru a colaborat cu bibliotecile altor instituții de învățământ din Mediaș, precum și cu Biblioteca municipală.

**RAPORT DE ACTIVITATE INFORMATICIAN**  
**ANUL ȘCOLAR**  
**2008 –2009**

**I. Activități desfășurate conform fișei individuale a postului informatician**

**Laboaratore:**

1. am preluat în gestiune laboratoarele la început de an școlar, și am predat gestiunea acestora profesorilor de informatică pe baza unor procese verbale de predare-primire;
2. am cerut și profesorilor și am preluat de la aceștia fișele fiecărui laborator privind repartizarea elevilor pe posturi de lucru la intrarea grupei în laborator;
3. am cerut și profesorilor și am preluat de la profesori planurile topografice ale fiecărui laborator (incluzând ID stație, lista de utilizatori);
4. am întocmit planificarea accesului în laboratoare (zile/ore) ;
5. am anunțat defecțiunile apărute în laboratoare firmelor de specialitate pentru a asigura consultanța;
6. am întocmit referate de necesitate, la propunerile profesorilor de specialitate, adresate conducerii școlii referitoare la dotarea laboratorului
7. am adăugat la Regulamentul privind utilizarea rețelei de calculatoare a Liceului Teoretic „Axente Sever” precizări privind modul de utilizare a calculatorului din cancelarie.

**Profesori și acțiuni:**

1. am pregătit împreună cu d-na prof. Tulea Corina și elevi din clasa X MI activitatea „90 de ani de la Marea Unire” desfășurată cu ocazia zilei de 1 Decembrie, cu d-na prof. Hulpuș Elena, d-nul prof. Vecsei Daniel, elevi din clasele X MI și XI Filo prezentarea în Power Point care a rulat ca și fundal vizual pentru Serbarea de Crăciun;
2. am descărcat fotografiile de la toate acțiunile desfășurate în școală, la acțiunile la care au fost efectuate filmări avem realizate filmuțe despre acestea pentru a fi păstrate în format electronic;

3. am pregătit împreună cu doamnele profesoare Elena Roman și Tulea Corina și elevi la clasele X MI și XI Filo proiectul pentru Schlumberger „What I love about my contry!”
4. am pregătit împreună cu doamnele profesoare Frunzetti Doina și Zanfirescu Georgeta serbarea „Des mots pour dire demain”
5. împreună cu doamna profesoară Tulea Corina și câțiva elevi din clasele X MI și XI Filo am pregătit un material pentru proiectul „Cetăți transilvane”
6. am participat la acțiunea „Zilele porților deschise” organizată de Grup Școlar de Construcții de Mașini cu o prezentare a liceului
7. pentru ca părinții elevilor claselor a VIII-a să cunoască liceul nostru am pregătit o trecere în revistă a liceului și a acțiunilor care au avut loc în acest an școlar, iar aceasta a fost prezentată de către domnul profesor Ioan Chindea și eleva Păpară Paula
8. cu ocazia acțiuni „Licean pentru o zi” am pregătit, în sala festivă, o prezentare a acțiunilor desfășurate în liceul în acest an școlar

#### **Simularea examenului de bacalaureat:**

1. în fiecare semestru am pregătit, sub îndrumarea doamnei director Eugenia Munteanu:
  - i. repartizarea profesorilor pe săli și pe holuri
  - ii. repartizarea elevilor pe săli
  - iii. multiplicarea subiectelor
  - iv. aranjarea materialelor necesare în plicuri pentru fiecare sală de examen

#### **Administrativ:**

1. țin evidența elementelor de laborator (hardware, software, mobilier, materiale didactice etc.) intrate/utilizate, înregistrate;
2. răspund de inventarierea anuală efectuată la nivelul unității școlare (laboratoarele de informatică)
3. gestionez biblioteca de software și documentații din dotarea laboratoarelor de informatică;
4. răspund de server AEL, de baza de date AEL și BDNE;
5. am actualizat și de am revizuit de ori de câte ori am fost anunțată de modificări baza de date a liceului;

6. am prezentat zilnic noutățile de pe site-ul ISJ SIBIU;
7. administrez căsuța de poștă electronică precum și a website-ului;
8. verific permanent starea de funcționare a aparaturii din dotare și asigur utilizarea în bune condițiuni a acesteia;
9. am asigurat aprovizionarea cu echipamente de tehnică de calcul și consumabile aferente acestora;
10. răspund de tehnica de calcul existentă în celelalte laboratoare, secretariat, birouri, bibliotecă;
11. am comunicat în timp util a informațiile solicitate la nivelul instituției, la niveluri ierarhice superioare acesteia.

## **Baze de date**

### **1. Baza de date elevi:**

- a. oferă următoarele facilități la sfârșitul fiecărui semestru:
  - i. **Pentru fiecare elev:** eliberarea adeverinței de studiu
  - ii. **Pentru fiecare clasă:** determinarea numărului de elevi din clasă, a celor care sunt corigenți, care au obținut medii cuprinse între 5-5.99, 6 – 6.99, 7 – 7.99, 8 – 8.99, 9 – 9.99, 10 atât la nivel de clasă cât și pentru sexul feminin
  - iii. **Pentru diriginți:** permite verificarea corectitudinii mediilor generale calculate de aceștia precum și a situațiilor cerute de către serviciul secretariat
  - iv. **Pentru serviciul secretariat:** sintetizarea datelor de la fiecare clasă pentru a obține situația pe școală
- b. oferă următoarele facilități la sfârșitul fiecărui an școlar:
  - i. **Pentru fiecare elev:** eliberarea adeverinței de studiu iar pentru absolvenții liceului a foii matricole
  - ii. **Pentru fiecare clasă:** determinarea numărului de elevi care sunt corigenți, care au obținut medii cuprinse între 5-5,99, 6 – 6,99, 7 – 7,99, 8 – 8,99, 9 – 9,99, 10 atât la nivel de clasă cât și pentru sexul feminin
  - iii. **Pentru diriginți:** permite verificarea corectitudinii mediilor generale calculate de aceștia precum și a situațiilor cerute de către serviciul secretariat

- iv. **Pentru serviciul secretariat:** sintetizarea datelor de la fiecare clasă pentru a obține situația pe școală
  - c. păstrarea datelor despre elevi precum și a actelor de studiu ale acestora în format electronic
2. **Baza de date acțiuni:**
- a. cuprinde date despre locul de desfășurare, persoanele implicate și organizatorii acțiunii. Aici sunt păstrate prezentări sau filmulețe realizate pentru acțiunile desfășurate în școală precum și fotografiile, prezentări sau filmulețe realizate în timpul acțiunii sau după desfășurarea acesteia. O parte din aceste acțiuni sunt menționate și pe site-ul școlii <http://axente.birotec.ro> la secțiunea Noutăți.
  - b. cuprinde date despre concursurile sportive și concursurile școlare la care au participat elevii liceului nostru precum și rezultatele obținute de aceștia
3. **Baza de date a absolvenților:** conține date despre absolvenți, facultățile la care sunt studenți sau alte date în caz contrar, precum o analiză a acestor date
4. **Baza de date angajați:** conține date personale ale angajaților, studiile absolvite, gradele didactice obținute precum și perfecționările la care au participat.
5. **Baza de date concedii:** conține date despre numărul de zile de concediu neefectuate în anul anterior, numărul de zile de concediu legal pentru anul în curs, datele în care a fost efectuat concediul legal precum și numărul de zile care a mai rămas de efectuat la sfârșitul anului calendaristic.
6. **Baza de date acte de studii:** conține o evidență a următoarelor acte de studii:
- a. diplome de absolvire a ciclului inferior a liceului
  - b. diplome de absolvire a ciclului superior al liceului
  - c. diplome de bacalaureat
  - d. certificat de competențe profesionale
7. **Baza de date bacalaureat:** conține notele obținute de absolvenți precum și:
- a. distribuția mediilor obținute la examenul de bacalaureat pe probe: la nivelul fiecărei clase dar și pe tranșe de medii la nivelul fiecărei clase
  - b. situația diferențelor de note între media pe anii de studiu din liceu și nota obținută la bacalaureat

## II. Alte activități care nu sunt trecute în fișa postului

1. pentru toate diplomele de absolvire eliberate:
  - i. am creat și completat baza de date,
  - ii. am efectuat modificările necesare la machetele existente de anul trecut,
  - iii. am creat legăturile necesare între cele două,
  - iv. am făcut borderourile,
  - v. împreună cu doamna secretară Mirela Prișcă și laboranta Cristiana Negrea le-am listat
  - vi. în vacanța de vară am ajutat la eliberarea acestora;
2. lunar am dat serviciului secretariat liste, pe clase, cu elevii care au împlinit 18 ani în luna curentă precum și alte date care pot fi obținute din baza de date;
3. actualizez de câte ori este necesar celelalte baze de date, de exemplu la sfârșitul semestrului împreună cu diriginții care au venit să-mi dicteze mediile am actualizat baza de date a mediilor și le-am dat acestora completată situația statistică;
4. de câte ori au loc transferuri pregătesc și listez adeverințe de studiu;
5. împreună cu consilierul educativ actualizăm de câte ori este necesar baza de date a activităților extrașcolare iar lunar trimitem un raport de activitate la Inspectoratul Școlar Județean Sibiu;
6. lunar se întocmește împreună cu doamnele profesoare Tulea Corina și Roman Elena un raport cu activitățile desfășurate împotriva violenței în liceu care de asemenea este trimis Inspectoratului Școlar Județean Sibiu;
7. domnul consilier școlar Nicu Sas a testat un eșantion reprezentativ de elevi referitor la violența în liceu iar cu această ocazie am creat un model în Excel pentru analiza datelor folosind tabele și diagrame, iar după ce domnul consilier a introdus datele am pregătit documentul pentru listare;
8. am creat orarul și îl modific de câte ori este necesar, aranjez apoi orarul într-o formă corespunzătoare pentru a fi împărțit profesorilor și elevilor;
9. am realizat baza de date pentru realizarea pontajului solicitată serviciului secretariat de către Primăria Municipală Mediaș.
10. împreună cu d-na secretară, introduc în BDNE datele despre profesori și unitatea de învățământ precum și caietele statistice
11. am realizat un registru de calcul util la completarea situațiilor statistice cerute la sfârșitul primului semestru al acestui an școlar și l-am completat împreună cu d-na secretară

## **RAPORT DE ACTIVITATE - LABORANT**

### **ANUL ȘCOLAR 2008-2009**

Pe parcursul întregului an am răspuns pozitiv tuturor solicitărilor din partea Conducerii liceului , a cadrelor didactice și a personalului administrativ.

Am colaborat permanent cu cadrele didactice din catedra de Științe exacte pentru buna desfășurare a procesului educativ.

La începutul anului școlar am participat la orele de laborator și am urmărit prelucrarea normelor de protecția muncii care s-au finalizat cu semnarea unui proces verbal de către elevi.

La finele anului 2008 am participat ca membru la inventarierea tuturor mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din liceu .

În luna decembrie 2008 și ianuarie 2009 am participat la cursul de formare pentru laboranți care s-a desfășurat la Liceul Teoretic „Șt. L. Roth” din Mediaș

Am participat la orele de laborator și efectuez experiențele de laborator cu substanțe toxice, caustice.

Am întocmit orarul de desfășurare a orelor în laboratorul de chimie, fizică, biologie și țin evidenta orelor care se desfășoară în laboratoare .

Pe parcursul întregului an am ținut evidența substanțelor toxice și a precursorilor de categorie 2 și 3 din laboratorul de chimie în registre speciale.

Am fost membră în Comisia de inventariere a patrimoniului liceului.

Gestionez și răspund de evidența clară a materialelor existente în laboratoarele de fizică, chimie, biologie .

Am revizuit trusele medicale din laboratoare care trebuie să conțină ustensile și substanțe necesare acordării primului ajutor în caz de intoxicații, arsuri, electrocutări, traumatisme produse prin loviri, taieri, explozii, etc.

În luna iunie am participat la realizarea panourilor de promovare a imaginii liceului la activitatea „ Licean pentru o zi” .

## **VI. CALITATEA ACTIVITĂȚII PERSONALULUI NEDIDACTIC, EFICIENȚĂ**

În ceea ce privește personalul de întreținere și îngrijire se poate menționa că spațiul destinat procesului instructiv – educativ a fost bine întreținut astfel încât nu au existat probleme în obținerea avizului sanitar.

## **VII. CONCLUZII**

În concluzie, activitatea managerială a liceului s-a desfășurat conform prevederilor legale, urmărindu-se gestionarea optimă a resurselor materiale, financiare și umane existente. Activitatea managerială este complexă, vizând semnarea unor protocoale cu instituții importante ale comunității locale pentru desfășurarea unor activități extracurriculare în vederea desăvârșirii personalității elevilor;

## **VIII. PROPUNERI CĂTRE ISJ SIBIU**

Propunerile echipei manageriale a Liceului Teoretic „Axente Sever” Mediaș, vizează următoarele aspecte:

- reducerea birocrăției;
- realizarea unei adevărate descentralizări;
- o mai bună corelare a informațiilor din comunicatele transmise

Data: 02/09/2009

Director,  
Prof. EUGENIA MUNTEANU